



Comune di Alfonsine



**RELAZIONE DESCRITTIVA DEI SERVIZI DI  
GESTIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI (SGRUA)  
COMUNE DI ALFONSINE  
ANNO 2016**

**ALLEGATO AL PIANO ECONOMICO  
FINANZIARIO**

**REV. 0**

*18 maggio 2016*

## Sommario

Sommario .....	2
Premessa .....	3
1. Popolazione e Territorio .....	4
1.1. Popolazione residente ed Utenza servita .....	4
1.2. Analisi territoriale .....	4
2. Sistema di raccolta rifiuti attuale.....	5
2.1. Sistema di raccolta territoriale .....	5
2.2. Sistemi di raccolta domiciliare (Porta a Porta) .....	6
2.3. Sistemi di raccolta domiciliari dedicati ad Utenze Target .....	6
2.4. Sistemi di raccolta domiciliari rivolti alle grandi utenze non domestiche.....	6
2.5. Sistemi di raccolta domiciliari su chiamata per utenze domestiche .....	6
2.6. Raccolta rifiuti abbandonati su suolo pubblico .....	7
2.7. Sistemi di raccolta secondari .....	7
2.8. Centri di Raccolta (CdR) .....	8
3. Servizio di pulizia delle aree pubbliche .....	9
4. Servizi dedicati a mercati, sagre ed altri eventi pubblici .....	10
5. Iniziative per la riduzione dei rifiuti .....	11
5.1. Compostaggio domestico .....	11
6. Servizio di contatto con l'utenza .....	12
7. Allegati .....	13

## Premessa

L'ex-ATO 7 (Agenzia di Ambito per i servizi pubblici della Provincia di Ravenna) ha stipulato specifica convenzione con Hera spa, per l'affidamento del Servizio di Gestione Rifiuti Urbani e Assimilati (SGRUA). La convenzione stipulata il 27/12/2005, ha una durata di 6 anni con decorrenza dal 01/01/2006, ulteriore rinnovo di convezione è stato fatto con decorrenza a far data dall' 1/1/2012 con scadenza al 31/12/2014 e comunque non oltre il tempo necessario al subentro di un nuovo gestore nello svolgimento della gestione del servizio;

La deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 1690 del 21 novembre 2011, che ha dettato disposizioni nei confronti delle ex-Autorità di ambito che si sono trovate nella condizione di dover procedere al conferimento o al rinnovo della gestione del servizio rifiuti urbani, ha previsto, nelle more della definizione di tutti gli adempimenti necessari per il nuovo affidamento e al fine di garantire la continuità dell'erogazione del servizio, l'obbligo per le sopprimende Autorità di ambito di approvare entro il 31 dicembre 2011 gli elementi essenziali del piano economico-finanziario per il periodo 2012-2013-2014 in coerenza con la propria pianificazione vigente, al fine di garantire la continuazione delle gestioni in corso e prossime alla scadenza nonché la continuità, il livello di qualità e la possibilità di sviluppo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

La gestione dello SGRUA riguarda:

- **RACCOLTA RIFIUTI:** servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati compresa la rimozione dei rifiuti di qualunque natura e provenienza, giacenti sulle strade e aree pubbliche e/o private ad uso pubblico;
- **SPAZZAMENTO STRADALE:** servizio di spazzamento e lavaggio strade, piazze ed aree pubbliche;
- **ALTRI SERVIZI:** servizi complementari di igiene ambientale (svuotamento cestini, raccolta foglie, lavaggio cassonetti, ecc.)
- **SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI:** operazioni di pretrattamento e avvio a recupero o allo smaltimento dei rifiuti raccolti.

Il presente documento è redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 158 del 27 Aprile 1999 ed illustra gli attuali livelli di qualità del servizio e le proposte tecnico-economiche di implementazione di nuovi servizi ambientali con particolare riferimento allo sviluppo della raccolta differenziata al fine di ottemperare agli obiettivi di legge, sulla base delle indicazioni ricevute da ATERSIR.

## 1. Popolazione e Territorio

### 1.1. Popolazione residente ed Utenza servita

Si riportano i dati relativi agli abitanti residenti (Fonte Provincia dati al 31/12/2015) ed alle utenze interessate dal Sistema di Gestione dei Rifiuti Urbani Assibilabili (da qui SGRUA) gestito da Hera.

	N°
Abitanti Residenti	12.186
N Utenze Domestiche	5.378
N Utenze Non Domestiche	673

### 1.2. Analisi territoriale

Il territorio del Comune di Alfonsine presenta diverse zone differenti per conformazione del territorio, la viabilità e la densità.

Elenchiamo di sotto le zone individuate che compongono il Comune di Alfonsine:

#### **Zona Centro Storico**

area territoriale: centrale, pianeggiante;

densità abitativa: elevata, caratterizzata dalla presenza di numerose piccole palazzine. In tale zona si concentrano attività commerciali di media piccola dimensione;

viabilità: Difficile viabilità causa l'esigua ampiezza delle strade e per la sosta dei veicoli. In tale zona si necessita di mezzi di bassa portata, ridotte dimensione e di agile guida.

#### **Zona Urbana**

area territoriale: più prossima al centro storico, pianeggiante;

densità abitativa: elevata, caratterizzata dalla presenza di numerose case monofamiliare e di piccoli condomini. In tale zona si concentrano attività commerciali di media piccola dimensione ad eccezione di centri commerciali e di servizi dalle elevate metrature;

viabilità: buona la viabilità sulle direttrici principali. Tuttavia sono presenti delle vie secondarie con limitata percorribilità per i mezzi di raccolta di media-alta portata;

#### **Zona Forese**

area territoriale: pianeggiante;

densità abitativa: caratterizzata per lo più da abitazioni monofamiliari, presenti anche piccole abitazioni plurifamiliari. Bassa/scarsa densità abitativa. Zona con forte presenza di aree rurali e collinari;

viabilità: buona la viabilità sulle direttrici principali, per i mezzi di raccolta di media-alta portata;

#### **Zona Artigianale/industriale**

area territoriale: zone pianeggiante periferica;

- densità abitativa: area ad uso produttivo/non residenziale, presenta sporadiche abitazioni domestiche monofamiliare, in genere attinenti alle utenze produttive;
- viabilità: buona la viabilità sulle direttrici principali, per i mezzi di raccolta di media-alta portata;

## **2. Sistema di raccolta rifiuti attuale**

Nel Comune di Alfonsine è attivo un sistema di raccolta rifiuti urbani ed assimilati integrato, basato su diverse modalità di raccolta, il cui approfondimento è riportato nelle sezioni dedicate.

1. sistema di raccolta territoriale , rivolto prevalentemente alle utenze domestiche e alle piccole utenze non domestiche diffuse nel territorio;
2. sistema di raccolta domiciliare porta a porta rivolto sia alle utenze domestiche sia alle non domestiche nel territorio;
3. sistema di raccolta domiciliare rivolto alle utenze non domestiche (target) produttrici di specifici rifiuti;
4. sistema di raccolta domiciliare rivolto alle grandi utenze non domestiche;
5. sistemi di raccolta domiciliari su chiamata per utenze domestiche
6. raccolta rifiuti abbandonati su suolo pubblico
7. sistemi di raccolta secondari: sistemi complementari a quelli precedenti;
8. sistema di raccolta mediante stazioni ecologiche attrezzate: tale sistema è complementare agli altri sistemi e completa l'offerta di servizio relativamente alle filiere e ai target non serviti con gli altri sistemi.

Le destinazioni di tutti i rifiuti raccolti sono riepilogate nell'allegato 1

### **2.1. Sistema di raccolta territoriale**

Nel Comune di Alfonsine la raccolta stradale avviene per mezzo di contenitori stazionari ed è organizzata per i rifiuti indifferenziati mediante cassonetti grigi, carta e cartone mediante cassonetti con il coperchio azzurro, plastica mediante cassette e campane colore giallo, Vetro/Lattine mediante bidoni e campane verdi, organico mediante bidoni marroni, rifiuti vegetali mediante cassonetti con coperchio marrone e multi materiale mediante cassonetti con il coperchio fucsia.

Tutti contenitori dislocati attualmente in Comune di Alfonsine sono riepilogati nell'Allegato 2.

I contenitori dedicati alla raccolta del rifiuto non sono dotati di sistemi di tracciabilità dei conferimenti.

Queste modalità di raccolta comportano in carico al Gestore la manutenzione/riparazione/sostituzione dei contenitori e la loro gestione a magazzino al fine di garantire l'efficienza del servizio.

#### Modalità di raccolta:

Il servizio di raccolta e svuotamento dei contenitori può avvenire o mediante automezzi monoperatori, (automezzi a carico laterale con il solo autista) e/o con l'utilizzo di automezzi autocompattatori a carico posteriore con squadra inserviente/i.

Il servizio di raccolta e svuotamento delle campane avviene mediante mezzo con cassone e con braccio meccanico dotato di gancio per l'apertura delle campane.

I bidoni ed i contenitori di minori dimensioni vengono svuotato con mezzi a carico posteriore con inservienti o con mezzi di bassa portata con ridotte dimensioni ed elevata guidabilità (modello Apercar, Gasolone, Porter).

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

#### Lavaggio/sanificazione dei cassonetti

L'igienicità del servizio è assicurata dai lavaggi e/o sanificazione con metodo di enzimatura.

Gli standard di queste attività rispondono alle specifiche Deliberate da ex-ATO7.

## **2.2. Sistemi di raccolta domiciliare (Porta a Porta)**

Si tratta dei servizi di raccolta domiciliare dedicati alle utenze ubicate in zone definite in accordo con il Comune ed ex-ATO7. Tale servizio è stato attivato nel forese e case sparse.

A tali utenze HERA S.p.A. ha fornito gratuitamente: per la raccolta della plastica un contenitore carrellato da 120 litri di colore giallo, per la raccolta di vetro e latine un contenitore carrellato da 120 litri di colore verde, per la raccolta dell'organico una pattumiera da 7 litri di colore marrone e una fornitura di sacchi biodegradabili.

Di seguito la tabella riepilogativa della raccolta domiciliare:

Rifiuto	Frequenza	Contenitore
Indifferenziato	1/7 - lunedì	Sacco a perdere
Carta e cartone	1/7 - mercoledì	In scatole o legato
Plastica	1/15 - giovedì	120 lt
Organico	2/7 – martedì e venerdì	7 lt
Vetro e Lattine	1/15 - giovedì	120 lt

Il servizio viene svolto con mezzi a carico posteriore con inservienti o con mezzi di bassa portata con ridotte dimensioni ed elevata guidabilità (modello Apercar, Gasolone, Porter).

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

Il lavaggio e la gestione dei contenitori dedicati è a cura delle utenze.

## **2.3. Sistemi di raccolta domiciliari dedicati ad Utenze Target**

Il servizio è rivolto a specifici esercizi commerciali con produzione significativa di carta/cartone, Vetro/Lattine, quali aziende, negozi, bar, ristoranti, alberghi, mense, uffici, etc. A tali utenze sono stati consegnati in comodato d'uso gratuito dei contenitori individuali di capacità variabile da 240/360/1700 lt.

Il servizio viene svolto con mezzi a carico posteriore con inservienti o con mezzi di bassa portata con ridotte dimensioni ed elevata guidabilità (modello Apercar, Gasolone, Porter).

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

## **2.4. Sistemi di raccolta domiciliari rivolto alle grandi utenze non domestiche**

Il servizio è rivolto a particolari tipologie di utenze non domestiche (utenze asservite) che hanno un'abbondante produzione di rifiuti differenziati assimilabili ai rifiuti urbano (carta, imballaggi di cartone, imballaggi di plastica, multi materiale, legno). A tali utenze sono stati consegnati contenitori di elevata volumetria come scarrabili, navette, elettrocompattatori, ecc., il cui svuotamento è programmato in accordo con l'utenza stessa.

Le utenze che possono beneficiare di questo servizio dedicato devono rispettare i requisiti previsti nelle Delibere di ex-ATO7

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

## **2.5. Sistemi di raccolta domiciliari su chiamata per utenze domestiche**

E' attivo un servizio gratuito di raccolta su chiamata a domicilio a seguito di prenotazione telefonica (dedicato alle sole utenze domestiche) dei rifiuti che per tipologia, dimensioni o peso non possono essere conferiti nei cassonetti stradali, e che non possono essere facilmente trasportati alle stazioni ecologiche. Il

ritiro deve essere fissato dall'Utente previo appuntamento telefonico con il servizio Clienti di Hera (numero verde Servizio Clienti 800.999.500).

Le tipologie di rifiuti accettabili dal servizio sono:

- ingombranti domestici generici (mobili, sedie, poltrone, materassi, reti, tavoli);
- apparecchiature elettriche ed elettroniche RAEE (grandi elettrodomestici: lavatrici lavastoviglie, forni da cucina, frigoriferi, condizionatori, video, monitor, tv, etc)
- sfalci e potature da giardino (scarti di giardinaggio, tronchi, ecc.)

Il servizio è espletato con automezzi muniti di gru e cassone funzionali al prelievo dei rifiuti esposti dall'utenza con le modalità concordate.

## **2.6. Raccolta rifiuti abbandonati su suolo pubblico**

A seconda della situazione si distinguono due diverse modalità di gestione.

Se l'abbandono è in sede stradale pubblica o nelle sue pertinenze (strada, piazza, piazzole contenitori, ecc.), se di dimensioni contenute e di rifiuti urbani, la gestione avviene mediante servizi ordinari periodici.

Se l'abbandono riguarda quantità considerevoli (scarichi abusivi, macerie, sgomberi, ingombranti, elettrodomestici, ecc.) e/o abbandono di rifiuti pericolosi (amianto, industriali, non identificabili) e/o abbandoni localizzati fuori dalla sede stradale o dalle sue pertinenze (aree fluviali, demaniali, scarpate, ecc.), in tutti questi casi è necessario un intervento dedicato, con mezzi idonei e/o personale qualificato, le cui modalità e remunerazioni sono da concordare con gli enti istituzionali competenti (Comune, ATERSIR, ARPA, ecc.) le modalità di gestione.

## **2.7. Sistemi di raccolta secondari**

Raccolte di pile e farmaci: Le pile ed i farmaci sono rifiuti pericolosi. Devono essere raccolti separatamente per poter essere trattati in sicurezza, occorre quindi conferirle negli appositi contenitori dislocati da Hera S.p.A.: per le pile presso rivenditori, centri commerciali, supermercati e presso alcune scuole, per i farmaci presso le farmacie del territorio e presso alcune strutture sanitarie.

Il numero di contenitori dislocati sul territorio sono elencati in allegato 2, Il loro svuotamento è organizzato secondo necessità.

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

Raccolta amianto: Hera ha istituito un servizio di ritiro a domicilio di amianto in matrice solida, secondo quanto previsto dalle Delibere di ex-ATO7. Ogni titolare di un contratto ambiente domestico ha diritto ad un ritiro annuo di una quantità massima di 250 kg di materiale. Per attivare il servizio, il cittadino deve recarsi allo sportello dell'AUSL competente per territorio, sottoscrivere l'apposita "Comunicazione" e provvedere al trattamento, lo smontaggio e l'imballaggio del materiale. Successivamente alla presentazione della "Comunicazione", il cliente verrà contattato da HERA per concordare il momento del ritiro.

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

### Raccolta e trasporto rifiuti cimiteriali da esumazione/estumulazione

Il servizio viene espletato a chiamata mediante la messa a disposizione di adeguati cassoni scarrabili chiusi con coperchio e di volumetria adeguata. Sono compresi i trasporti dei materiali a smaltimento e gli eventuali big-bags qualora necessari.

I materiali raccolti vengono conferiti agli impianti indicati in Allegato 1.

Raccolta di Telefonia: nel Comune di Alfonsine è stato attivato il progetto "Eco-Box Phone" per la raccolta gratuita degli apparecchi di telefonia mobile presso le scuole. Il progetto è stato sostenuto dal Gruppo Hera

in collaborazione con Eco-Recuperi. E' stato attivato un servizio di raccolta dedicato agli apparecchi per telefonia mobile presso le sedi scolastiche.

Progetti speciali: negli ultimi anni sono stati attivati numerosi progetti di Raccolta Differenziata indirizzati ad intercettare, in mirate strutture, particolari flussi di materiale. In particolare, importanti progetti sono stati implementati presso le scuole di ogni ordine e grado. Il progetto "Riciclando" ha previsto che, oltre alle attività di formazione/informazione agli alunni ed al personale scolastico, venga riconosciuto un incentivo economico coerente con i risultati ottenuti.

## **2.8. Centri di Raccolta (CdR)**

I Centri di Raccolta (CdR), indicate anche come Stazioni Ecologiche, sono luoghi a disposizione dei cittadini per il conferimento di molteplici tipologie di rifiuti urbani. I CdR integrano i servizi di raccolta territoriali, stradali e domiciliari. I rifiuti vanno portati con mezzi propri e consegnati separati per tipologia. Il servizio di conferimento è gratuito. Possono conferire anche le utenze non domestiche nei modi e nei limiti stabiliti dal Regolamento per la Gestione dei Rifiuti Urbani e del Regolamento per la Gestione dei CdR, Deliberati da ex-ATO7.

Ogni CdR è presidiato da almeno un operatore incaricato dell'accettazione, della gestione e dell'assistenza. Il CdR è dotato di una gestione informatizzata degli accessi con riconoscimento e registrazione dell'utenza tramite "tesserino ambientale" (o bolletta per l'igiene ambientale). Ciò ha consentito, in regime TIA, di assegnare gli sconti nella bolletta per i servizi ambientali, come previsto dalle Delibere di ex-ATO7.

I dati riepilogativi del CdR di Alfonsine si trovano in Allegato 3.



### 3. Servizio di pulizia delle aree pubbliche

Allo stato attuale, la pulizia delle strade ed aree pubbliche è svolta con le seguenti modalità principali, organizzate diversamente in base alle particolari caratteristiche del tessuto urbano e extraurbano:

- spazzamento misto: è il servizio svolto dall'autospazzatrice combinata con operatore in appoggio. L'operatore in appoggio, dotato di soffiatore o attrezzi manuali (scopa, badile, ecc), ha la funzione di spostare i rifiuti dai marciapiedi e dalle superfici inaccessibili, in sede stradale, dove può circolare l'autospazzatrice aspirante.
- interventi manuali/mantenimento: si tratta di un insieme d'interventi puntuali svolti con operatori che si spostano nel territorio con mezzi di piccole dimensioni e raccolgono i rifiuti "minuti" gettati a terra in area pubblica e/o gli eventuali abbandoni in adiacenza ai contenitori stradali esistenti. Lungo i percorsi oggetto del servizio vengono svuotati i cestini gettacarte. La priorità d'intervento è data alle aree urbane ad elevata frequentazione (centri storici, aree commerciali, ecc.), altri punti critici quali fermate autobus, panchine, tratti ad alta frequentazione pedonale, pertinenze locali pubblici, ecc. e le strade urbane ad alta densità abitativa.

La frequenza degli interventi nelle varie modalità è concordata.

Le suddette modalità ordinarie possono essere integrate da interventi e servizi complementari quali:

- raccolta foglie: consiste in una intensificazione del servizio ordinario in corrispondenza della stagione di caduta foglie in modo da ridurre i disagi causati da questo evento;
- pulizia post-mercati, sagre ed altri eventi pubblici programmati: consiste nell'intervenire a valle dell'evento al fine di ripristinare la situazione di pulizia ordinaria;
- pulizia aree verdi: interventi periodici di rimozione rifiuti e svuotamento cestini delle aree verdi concordate con l'Amministrazione Comunale,

Interventi straordinari non prevedibili (es. servizi con idropulitrice, manifestazioni non programmate, spazzamenti integrativi per manutenzione del verde, abbandoni incontrollati di rifiuti pericolosi e non, ecc.) non gestiti nella normale programmazione delle attività devono venir concordati nelle modalità e nei costi di intervento.

#### **4. Servizi dedicati a mercati, sagre ed altri eventi pubblici**

Nei servizi programmati nel Comune di Alfonsine è compreso il ripristino della pulizia di strade ed aree pubbliche a seguito dei seguenti eventi:

<b>EVENTO</b>	<b>PERIODO INDICATIVO</b>
HALLOWEEN	OTTOBRE
CARNEVALE	FEBBRAIO MARZO
FESTA DELL'UVA	OTTOBRE
SAGRA DELLE ALFONSINE	FINE MAGGIO

## **5. Iniziative per la riduzione dei rifiuti**

### ***5.1 Compostaggio domestico***

In tutto il territorio comunale da alcuni anni viene incentivata la pratica dell'autocompostaggio della frazione organica, presso le utenze domestiche che hanno gli spazi sufficienti per praticarlo.

Alle utenze domestiche che ne fanno richiesta viene consegnata una compostiera da circa 300 lt e tutte le istruzioni per l'uso.

In alternativa alla compostiera, viene incentivata la pratica dell'autocompostaggio attraverso l'utilizzo delle "letamaie" o fosse di compostaggio.

Entrambe le soluzioni hanno consentito, in regime TIA, di usufruire di uno sconto nella bolletta per i servizi ambientali, come previsto dalle Delibere di ex-ATO7.

In Comune di Alfonsine partecipano all'iniziativa 246 utenze.

## **6. Servizio di contatto con l'utenza**

Sono ricomprese nel servizio SGRUA le attività di contatto con l'utenza (mezzo sportello, call center, back office, sito internet, posta elettronica e cartacea...), per richieste inerenti la gestione operativa dei servizi di raccolta e spazzamento, quali: gestione richieste ritiro rifiuti ingombranti ed abbandonati, gestione segnalazioni e reclami non amministrativi, gestione richieste di informazione su pratiche non amministrative, espletamento pratiche gestionali, gestione scontistica per conferimenti differenziati come previsto dalle Delibere di ex-ATO7.

## **7. Allegati**

- 1 - Tabella riepilogativa degli impianti di destinazione dei rifiuti
- 2 - Tabella riepilogativa dei contenitori utilizzati nel territorio
- 3 - Scheda del Centri di Raccolta

Allegato 1 - Tabella riepilogativa degli impianti di destinazione dei rifiuti

**PROVINCIA DI RAVENNA**

**DISTRETTO DI FAENZA-LUGO**

CER	IMPIANTO DI CONFERIMENTO
080318	HUMANA PEOPLE TO PEOPLE
130802	RE.MA.IND S.R.L.
150101	AKRON MORDANO AKRON_SPA-IMP.SEL.MORDANO AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA BANDINI CASAMENTI HERAMBIENTE_SPA-IM_IMP_REC_MORDANO HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA
150102	AKRON MORDANO AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA
150103	C.T.F. SOC. COOP. P.A. VIA MODIGLIA NA ECOLEGNO FORLI' S.R.L. MONTI AMATO S.R.L. RECTER SRL - IMOLA
150104	PADOVANI FRANCESCO SRL
150106	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-RA_CDR.PROD1.2,6.RA HERAMBIENTE_SPA-RA_CDR.PROD1.2,6.RA_R5 HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA RECTER SRL - IMOLA SMALTITORE FITTIZIO BO
150107	ANDOLFI CIRO
150110	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO
160103	AKRON_SPA-IMP.SEL.MORDANO HERAMBIENTE_SPA-IM_IMP_REC_MORDANO
160107	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO HERAMBIENTE_SPA-RA_STOCCAGGIO LA CART SRL - IMP.RIMINI RE.MA.IND S.R.L. SOTRIS_SPA-RA_STOCCAGGIO
160216	ECO-RECUPERI S.R.L.
160305	RE.MA.IND S.R.L.
160504	HERAMBIENTE_SPA-RA_F3 RE.MA.IND S.R.L.
160505	RE.MA.IND S.R.L.
170107	CONSAR SOC.COOP.CON.S. RECTER SRL - IMOLA
170202	ANDOLFI CIRO
170203	RE.MA.IND S.R.L.

170402	FAR RE.MA.IND
170504	CONSAR SOC.COOP.CON.S.
170603	RE.MA.IND S.R.L.
170605	C.T.F. SOC. COOP. P.A. VIA RISORGIM ENTO ECO.SER HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO HERAMBIENTE_SPA-RA_STOCCAGGIO SOTRIS STOCCAGGIO SOTRIS_SPA-RA_STOCCAGGIO
170802	RE.MA.IND S.R.L.
170904	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA
200101	AKRON_SPA-IMP.SEL.MORDANO AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-IM_IMP_REC_MORDANO HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA
200102	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA ANDOLFI CIRO HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA
200108	HERAMBIENTE_SPA-RA_COMPO_R13_VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-RA_COMPO_R3_VOLTANA
200110	CIELLE HUMANA PEOPLE TO PEOPLE HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA SOC. COOP. A R.L. PAIANO ANTONIO
200113	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO
200114	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO
200115	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO
200119	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO HERAMBIENTE_SPA-RA_STOCCAGGIO SOTRIS_SPA-RA_STOCCAGGIO
200121	DISMECO SRL RAETECH SRL
200123	LA CART SRL - IMP.RIMINI PULI ECOL RECUPERI S.R.L. SPECIALTRASPORTI S.R.L.(RAEE) TRED CARPI SRL
200125	ADRIAJET S.R.L. ECO.SER. S.R.L. LA FORMICA COOPERATIVA SOCIALE A.R. L. VENTURI BRUNO AUTOTRASPORTI E SPURGH I SRL
200126	MONTIECO S.R.L. RIMONDI PAOLO SRL
200127	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOC CAGGIO HERAMBIENTE_SPA-RA_STOCCAGGIO RE.MA.IND S.R.L.

	SOTRIS_SPA-RA_STOCCAGGIO
200129	HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOCCAGGIO RE.MA.IND S.R.L.
200132	FEA_SRL-BO_TERMOVAL1.FRULLO HERAMBIENTE_SERV_IND.LI_SRL-RA_STOCCAGGIO HERAMBIENTE_SPA-RA_STOCCAGGIO SOTRIS_SPA-RA_STOCCAGGIO
200133	NIAL NIZZOLI SRL RAETECH SRL SPECIALTRASPORTI S.R.L.(RAEE)
200135	ADRIATICA GREEN POWER SPA NIAL NIZZOLI SRL SPECIALTRASPORTI S.R.L.(RAEE) STENA TECHNOWORLD SRL STENA TECHNOWORLD SRL - VERONA TRED CARPI SRL
200136	DISMECO SRL EUROCORPORATION S.R.L. FERRARESI COMM. ROTTAMI SRL LA CART SRL - IMP.SOGLIANO RAETECH SRL SPECIALTRASPORTI S.R.L.(RAEE) STENA TECHNOWORLD SRL TRED CARPI SRL
200138	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA C.T.F. SOC. COOP. P.A. VIA MODIGLIA NA GRUPPO TROMBINI SRL MONTI AMATO S.R.L. RECTER SRL - IMOLA
200139	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA
200140	BANDINI CASAMENTI FAR PADOVANI FRANCESCO SRL RE.MA.IND RE.MA.IND S.R.L.
200201	C.T.F. SOC. COOP. P.A. VIA MODIGLIA NA HERAMBIENTE_SPA-RA_COMPO_R13_VOLTANA RECTER SRL - IMOLA
200301	AKRON_SPA-IMP.SEL.TRE_MONTI HERAMBIENTE_SPA-BO_DISC.NP.TREMONTI HERAMBIENTE_SPA-FC_TERMOVAL2_L3.FOR LI' HERAMBIENTE_SPA-IM_BIOSTAB_R12_TRE_MONTI HERAMBIENTE_SPA-IM_SELEZIONE_D13_TRE_MONTI HERAMBIENTE_SPA-RA_CDR.PROD1.2,6.RA HERAMBIENTE_SPA-RA_CDR.PROD1.2,6.RA_R5 HERAMBIENTE_SPA-RA_DISC.NP1.EX1C.RA



	HERAMBIENTE_SPA-RA_DISC.NP1.VOLTANA
200302	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA
200307	AKRON_SPA-IMP.SEL.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-BO_DISC.NP.TREMONTI HERAMBIENTE_SPA-RA_DISC.NP1.EX1C.RA HERAMBIENTE_SPA-RA_DISC.NP1.VOLTANA HERAMBIENTE_SPA-RA_IMP_REC_VOLTANA

## Allegato 2 - Tabella riepilogativa dei contenitori utilizzati nel territorio

Comune	Alfonsine			
Rifiuto	Cer	Vol(l)	TipoCont	Somma di n
<input type="checkbox"/> Carta e cartone	<input type="checkbox"/> 200101	<input type="checkbox"/> 1700	cassonetto	17
Carta e cartone	200101	<input type="checkbox"/> 2400	cassonetto	28
Carta e cartone	200101	<input type="checkbox"/> 3200	cassonetto	25
<input type="checkbox"/> Multimateriale	<input type="checkbox"/> 150106	<input type="checkbox"/> 2400	cassonetto	7
Multimateriale	150106	<input type="checkbox"/> 3200	cassonetto	1
Multimateriale	<input type="checkbox"/> 200102	<input type="checkbox"/> 240	bidone	16
Multimateriale	200102	<input type="checkbox"/> 3000	campana	51
<input type="checkbox"/> Plastica	<input type="checkbox"/> 150102	<input type="checkbox"/> 2400	cassonetto	7
Plastica	150102	<input type="checkbox"/> 3000	campana	51
<input type="checkbox"/> Rifiuti urbani non differenziati	<input type="checkbox"/> 200301	<input type="checkbox"/> 1700	cassonetto	18
Rifiuti urbani non differenziati	200301	<input type="checkbox"/> 2400	cassonetto	152
Rifiuti urbani non differenziati	200301	<input type="checkbox"/> 3200	cassonetto	40
<input type="checkbox"/> Stracci e indumenti smessi	<input type="checkbox"/> 200110	<input type="checkbox"/> 2000	campana	18
<input type="checkbox"/> Umido	<input type="checkbox"/> 200108	<input type="checkbox"/> 240	bidone	189
<input type="checkbox"/> Verde	<input type="checkbox"/> 200201	<input type="checkbox"/> 1700	cassonetto	80
Verde	200201	<input type="checkbox"/> 2400	cassonetto	40
<b>Totale complessivo</b>				<b>740</b>

### Allegato 3 - Scheda dei Centri di Raccolta

CENTRI DI RACCOLTA HERA SPA - DISTRETTO DI ROMAGNA - ELENCO INDIRIZZI E ORARI -							
pos	COMUNE	INDIRIZZO STAZIONE	GIORNI DI APERTURA	ESTIVO		INVERNALE	
				Dalle	Alle	Dalle	Alle
1	CERVIA - P. S. GNANO	V. A. TRAVERSA	LUN-MER	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	13,00	19,00	11,30	17,30
2	CERVIA	SS. ADR. A. CA.	MART-GIOV-SAB	8,30	14,30	8,30	14,30
			LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
3	RAVENNA - MEZZANO	V. A. CAMPO SPORTIVO	MAR-MER	8,30	14,30	8,30	14,30
			LUN-GIOV-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
4	RAVENNA - L.D. CLASSE	V. A. CANALE PERGOM.	MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			LUN-MERC-VEN	13,00	19,00		
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
5	RAVENNA - L. ADR. ANO	V. A. BON. F. CA.	MART-MERC-	8,30	14,30	8,30	14,30
			GIOV	8,30	14,30		
			LUN-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	12,00		
			SAB	15,00	17,30		
6	RAVENNA - SANT'ALBERTO	V. A. DEL LAVORO	LUN	8,30	14,30	8,30	14,30
			MERC	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
7	RAVENNA - NORD	V. A. ROMEA	LUN-MER-VEN	8,30	14,30	8,30	14,30
			MART-GIOV	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	17,30	8,30	17,30
8	RAVENNA - SUD	V. A. D. CARLO SALA	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	17,30	8,30	17,30
9	RAVENNA - MAR. NA. D. R.	V. A. DE. M. LLE	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
10	RAVENNA - RONCALCEC	V. A. STAGN. NO.	MART.	8,30	14,30	8,30	14,30
			GIOV	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
11	RAVENNA - MAR. NA. ROMEA	V. A. DE. SAL. C.	MART-GIOV-	8,30	14,30		
			MERC	8,30	14,30	8,30	14,30
			LUN-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	12,00		
			SAB	15,00	17,30		
12	RUSSA -	V. A. F. UMAZZO	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30

13	BR S GHELLA	V A LANZON	LUN-MAR-MER-GIOV-VEN	9,00	12,30	9,00	12,30
			LUN-MER-VEN	15,00	18,00	15,00	18,00
			SAB	9,00	12,30	9,00	12,30
14	CASOLA VALSEN O	V A F MAGG O 59	LUN-MAR-MER-GIOV-VEN	9,00	12,00	9,00	12,00
			LUN-MAR-VEN	15,30	18,00	15,30	18,00
			SAB	9,00	12,00	9,00	12,00
			SAB				
15	CASTEL BOLOGNESE	V A CANALE 466	LUN-MAR-MER-GIOV-VEN	8,30	12,30	8,30	12,30
			LUN-GIOV	15,00	18,00	15,00	18,00
			SAB	8,30	12,30	8,30	12,30
			SAB				
16	FAENZA	V A R GH 6	LUN-MAR-MER-GIOV-VEN	7,30	12,00	7,30	12,00
			LUN-MAR-MERC. GIOV-VEN	14,30	17,00	14,30	17,00
			SAB	7,30	13,00	7,30	13,00
			SAB				
17	R OLO TERME	V A R PA 61	LUN-MAR-MER-GIOV-VEN	8,30	12,30	8,30	12,30
			LUN-GIOV	15,00	18,00	15,00	18,00
			SAB	8,30	12,30	8,30	12,30
			SAB				
18	SOLAROLO	V A ROMA	LUN-MAR-MER-GIOV-VEN	9,00	12,30	9,00	12,30
			MAR-GIOV	15,00	18,00	15,00	18,00
			SAB	9,00	12,30	9,00	12,30
			SAB	15,00	18,00	15,00	18,00
19	ALFONSI NE	V A DEL CARPENT ERE	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
20	BAGNACAVALLO	V A COGOLO	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
21	BANGARA D ROMAGNA	V A DUE G UGNO	LUN-	8,30	14,30	8,30	14,30
			MERC	13,00	19,00	11,30	17,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
22	CONSEL CE	V A AMENDOLA	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
23	COT GNOLA	V A PESCH ERA	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
24	FUS GNANO	V A ROMANA	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
25	LAVEZZOLA	V A PROV NC ALE BAS T A 859	LUN-MER-VEN	13,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30

26	LUGO	V A CANALE A 1	LUN-MER-VEN	19,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
27	MASSA LOMBARDA	V A RAB N	LUN-MER-VEN	19,00	19,00	11,30	17,30
			MAR-GIOV	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30
28	SANT'AGATA SUL SANTERNO	V A MACORA	MAR-VEN	8,30	14,30	8,30	14,30
			SAB	8,30	12,00	8,30	12,00
			SAB	15,00	17,30	15,00	17,30

I servizi offerti, le modalità gestionali ed i rifiuti conferibili sono rintracciabili chiamando il numero verde HERA e/o vistando il portale [www.gruppohera.it](http://www.gruppohera.it) e/o recandosi direttamente al CdR negli orari di apertura.