

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

### RICCIARDI LAURA

28 AGOSTO 1982

Funzionario giuridico amministrativo

Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti

051 6373437

051 9525150

[laura.ricciardi@atersir.emr.it](mailto:laura.ricciardi@atersir.emr.it)

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

2006–10/2008: Laurea specialistica conseguita con votazione: 110/110 con lode. Università degli Studi di Parma Facoltà di Giurisprudenza

2001–2005: Laurea triennale conseguita con votazione: 110/110 con lode.

Università degli Studi di Parma Facoltà di Giurisprudenza

31/05/2012: Superamento esame di abilitazione professionale e conseguente iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia

1.5.2015-in corso Funzionario giuridico amministrativo presso l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti – Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

06/2012–30.4.2015: Attività libero professionista in qualità di avvocato con incarichi propri nel settore del Diritto societario, partecipazione a bandi di concorso europei, contrattualistica ed e-commerce Reggio Emilia (Italia). Redazione di atti relativi alla costituzione di società di capitali e start-up innovative. Redazione di offerte per la partecipazione a concorsi per l'ottenimento di fondi dell'Unione Europea. Redazione di contratti. Consulenza nella creazione di siti e-commerce.

10/2008–30.4.2015

Collaborazione professionale in qualità di avvocato presso Studio legale specializzato in diritto Amministrativo, Diritto dei servizi pubblici locali, Diritto societario e contrattualistica Studio Legale Avv. Emilia Giulia Di Fava, V.le Dei Mille 22, 42121, Reggio Emilia (Italia)

Collaborazione nelle attività consulenziali e seminari dello Studio, con particolare riferimento alle seguenti materie:

- Servizi pubblici locali
- Servizi strumentali
- Discipline speciali dei settori Gas, Energia elettrica, Rifiuti, Ambiente, Servizio Idrico Integrato, Trasporti
- Procedure di evidenza pubblica (gare d'appalto, concessioni di opere e di pubblici servizi, gare d'Ambito)
- Operazioni coinvolgenti società a partecipazione pubblica, consorzi e aziende municipalizzate
- Costituzione di società (di persone e di capitali)
- Operazioni societarie straordinarie (privatizzazioni, fusioni, scissioni e quotazioni)
- Progetti di riorganizzazione di gruppi societari e holding
- Contrattualistica nel settore pubblico e privato

10/2008–10/2010

Pratica Forense nel settore dei Diritto amministrativo e societario Studio legale Avv. Emilia Giulia Di Fava, V.le Dei Mille 22, 42121, Reggio Emilia (Italia)

Capacità linguistiche	Ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta (livello C1). Conoscenza elementare della lingua spagnola parlata e scritta (livello A2).
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza: Sistema Windows e pacchetto Office Sistema e maggiori distribuzioni Sistema Linux
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ecc. ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	

Agosto 2016

dott.ssa Laura Ricciardi