

DETERMINAZIONE n. 124 del 26 maggio 2023
Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: **Corso di formazione “*Unbundling idrico. Normativa, procedure applicative ed elementi per il controllo di gestione*”, organizzato da Ti Forma S.r.l. – Impegno di spesa.**

IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di modifica del macrorganigramma dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015, e di individuazione di un periodo transitorio per giungere alla piena operatività dello stesso, nonché l’aggiornamento del funzionigramma approvato con determinazione del Direttore n. 198 del 26 luglio 2022;
- la determinazione n. 340 del 23 dicembre 2022, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha assunto *ad interim* l’esercizio delle funzioni di Responsabile dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione dell’Agenzia;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 126 del 16 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 e del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 1 del 3 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- la determinazione n. 28 del 31 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;

considerato che:

- il seminario tratterà la tematica dell’Unbundling per il Servizio Idrico Integrato, come normato dalle Delibere Arera 137/2016/R/COM e 742/2017/R/COM, concernente gli obblighi di separazione contabile posti in carico ai Gestori. Tale tematica risulta di rilevante interesse nell’ambito della regolazione tariffaria, anche alla luce delle recenti sanzioni erogate dall’Autorità per violazioni nell’applicazione del metodo tariffario idrico;
- Ti Forma S.r.l. ha organizzato il seminario “*Unbundling idrico. Normativa, procedure applicative ed elementi per il controllo di gestione*”, relatore Andrea Caselli, previsto per il 30.05.2023 dalle ore 9:30 alle ore 13:00;

- il programma di tale seminario è relativo a temi di grande interesse per l'Agenzia, per le motivazioni sopra riportate, e si articola nei seguenti punti:
 - Normativa Essenziale Unbundling;
 - Procedure Applicative Unbundling;
 - Sistema Telematico Unbundling Contabile;
 - Elementi Per Il Controllo Di Gestione;

dato atto che:

- per la partecipazione a tale seminario organizzato da Ti Forma S.r.l. la quota di partecipazione è pari ad € 310,00;
- ha interesse alla partecipazione al seminario n. 1 dipendente dell'Agenzia come indicato in Allegato, e la sua partecipazione al corso sopra menzionato comporta un costo totale pari ad € 310,00;
- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. n. 537/1993 e ss.mm.ii. e dell'art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 2,00;

ritenuto pertanto opportuno che l'Agenzia partecipi, per il tramite del personale sopra menzionato, al seminario in oggetto, organizzato da Ti Forma S.r.l., per i necessari approfondimenti sulla tematica trattata;

dato atto altresì che:

- per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG – Codice Identificativo Gara, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto *“la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari”*;
- le somme necessarie sono disponibili al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *“Acquisto di beni e servizi”*, cap. 103090/00 *“Formazione del personale”* dell'annualità 2023 del bilancio di previsione 2023-2025, e al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *“Imposte e tasse a carico dell'ente”*, cap. 10702000 *“Imposte e tasse”* dell'annualità 2023 del bilancio di previsione 2023-2025;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di impegnare, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, la somma di € 310,00, relativa al costo di partecipazione di n. 1 dipendente dell'Agenzia - come meglio individuato in Allegato - al seminario organizzato da Ti Forma S.r.l., imposta di bollo inclusa, con sede legale in Firenze (FI), alla Via Giovanni Paisiello, n. 8, C.F. e P.IVA 04633850484, rispettivamente:
 - per € 310,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “*Acquisto di beni e servizi*”, capitolo 103090/00 “*Formazione del personale*”, dell'esercizio finanziario 2023 del bilancio di previsione 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “*Imposte e tasse a carico dell'ente*”, capitolo 107020/00 “*Imposte e tasse*” dell'esercizio finanziario 2023 del bilancio di previsione 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore
Responsabile *ad interim*
dell'Area Amministrazione e Supporto
alla Regolazione
Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)

Allegato alla determinazione n. 124 del 26 maggio 2023

Oggetto: **Corso di formazione “Unbundling idrico. Normativa, procedure applicative ed elementi per il controllo di gestione”, organizzato da Ti Forma S.r.l. – Impegno di spesa.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IMP. N. 306/2023 del 26 maggio 2023 per € 310,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103090/00 “Formazione del personale”, del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, a favore di Ti forma S.r.l.;

IMP. N. 307/2023 del 26 maggio 2023 per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 “Imposte e tasse a carico dell’ente”, cap. 107020/00 “Imposte e tasse”, del bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2023, per l’imposta di bollo.

Il Direttore
Responsabile *ad interim*
dell’Area Amministrazione e Supporto
alla Regolazione
Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 26 maggio 2023