

DETERMINAZIONE n. 161 del 14 luglio 2023
Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: Progressione verticale per la copertura a tempo pieno e indeterminato della posizione di Dirigente dell'Area Amministrazione e gestione risorse dell'Agencia – approvazione atti della commissione esaminatrice e liquidazione gettoni ai commissari esterni.

IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di modifica del macrorganigramma dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015, e di individuazione di un periodo transitorio per giungere alla piena operatività dello stesso, nonché l’aggiornamento del funzionigramma approvato con determinazione del Direttore n. 198 del 26 luglio 2022;
- la determinazione n. 340 del 23 dicembre 2022, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha assunto *ad interim* l’esercizio delle funzioni di Responsabile dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione dell’Agenzia;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 126 del 16 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 e del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 1 del 3 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- la determinazione n. 28 del 31 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;
- il vigente Regolamento per la “*Disciplina dell’accesso all’impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive*”, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 19 del 3 giugno 2020 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

premesse che:

- con propria determinazione n. 114 del 10 maggio 2023, si è indetta la procedura interna di progressione verticale per la copertura a tempo pieno e indeterminato della posizione di dirigente dell’Area Amministrazione e gestione risorse di ATERSIR;

- l'avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Agenzia per trenta giorni consecutivi, dall'11.05.2023 e sino all'11.06.2023, termine per la presentazione delle candidature dei dipendenti;
- con determinazione n. 150 del 4 luglio 2023 è stata adottata l'ammissibilità dei candidati (*rectius*, della candidata) e nominata la commissione esaminatrice della procedura in parola;
- in base a quanto previsto nella vigente programmazione del personale dell'Agenzia sono rispettati i requisiti prescritti per potere procedere ad assunzioni di personale per questa Agenzia;

considerato che:

- la Commissione esaminatrice ha concluso i propri lavori ed ha trasmesso all'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione dell'Agenzia, per il seguito di competenza, il verbale della seduta della procedura in oggetto, numero 1 del 7 luglio 2023, depositato agli atti del Servizio Risorse Umane e Finanziarie e allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione quale *Allegato A*;
- dal verbale di cui al punto precedente risulta che la candidata Ifigenia Leone ha superato la selezione con un punteggio complessivo pari a 57,63/60, come meglio esplicitato nel verbale *Allegato A*;
- la Commissione ha operato correttamente;

ritenuto:

- di approvare gli atti della Commissione esaminatrice di cui all'allegato parte integrante del presente atto e di pubblicarla all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Agenzia;
- di liquidare il compenso spettante alla componente esterna della Commissione esaminatrice Dott.ssa Francesca Nannini a ricezione di fattura;

dato atto che:

- con successiva determinazione dirigenziale si procederà all'assunzione della candidata risultata vincitrice;
- la stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti e all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie;
- la vincitrice della procedura è esonerata, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di approvare il verbale n. 1 del 7 luglio 2023 della Commissione esaminatrice della procedura interna di progressione verticale per la copertura a tempo pieno e indeterminato della posizione di dirigente dell'Area Amministrazione e gestione risorse di ATERSIR, depositato agli atti in originale e allegato in copia alla presente determinazione quale *Allegato A*;
2. di provvedere alla pubblicazione dell'esito della procedura all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Agenzia;
3. di demandare a successivo atto dirigenziale l'assunzione della candidata risultata vincitrice, dando atto che la stipula del contratto di lavoro è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti e dichiarati;
4. di liquidare il compenso, a ricezione fattura, alla componente esterna Dott.ssa Francesca Nannini per € 1.632,00 (impegno n. 334/2023), dando atto che il relativo impegno di spesa è stato assunto con determinazione n. 150/2023;
5. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore
Responsabile *ad interim* dell'Area
Amministrazione e Supporto alla
Regolazione
Vito Belladonna
(*documento firmato digitalmente*)

Allegato alla determinazione n. 161 del 14 luglio 2023

Oggetto: **Progressione verticale per la copertura a tempo pieno e indeterminato della posizione di Dirigente dell'Area Amministrazione e gestione risorse dell'Agenzia – approvazione atti della commissione esaminatrice e liquidazione gettoni ai commissari esterni.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Allegati:

- VERBALE 1 della Commissione esaminatrice.

Il Direttore
Responsabile *ad interim* dell'Area
Amministrazione e Supporto alla
Regolazione
Vito Belladonna
(*documento firmato digitalmente*)

Data di esecutività
Bologna, 14 luglio 2023

Progressione verticale per la copertura a tempo pieno e indeterminato della posizione di Dirigente dell'Area Amministrazione e gestione risorse dell'Agenda.

VERBALE 1

della Commissione esaminatrice

Premesso:

- che con determinazione n. 114 del 10 maggio 2023 l'Agenda ha approvato l'avviso per la progressione verticale per la copertura a tempo pieno e indeterminato della posizione di Dirigente dell'Area Amministrazione e gestione risorse di ATERSIR;
- che l'avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio dell'Agenda l'11 maggio 2023 per 30 giorni e che il termine di presentazione delle candidature era l'11 giugno 2023;
- che la Commissione, costituita ai sensi del vigente *Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive"*, è stata nominata con determinazione n. 150 del 4 luglio 2023;
- che con determinazione n. 150 del 4 luglio 2023 è stata altresì adottata l'ammissibilità dei candidati;

tutto ciò premesso,

il giorno 7 luglio 2023 alle ore 14:00, convocata con nota prot. n. 6399 del 04 luglio 2023, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione di cui sopra (nominata con determinazione n. 150/2023), composta da:

- Vito Belladonna, Direttore di ATERSIR – Presidente;
- Francesca Nannini, psicologa e psicoterapeuta – Esperta esterna in psicologia del lavoro;
- Onelio Pignatti – Direttore Generale della Direzione Generale Politiche Finanziarie della Regione Emilia – Romagna – Esperto esterno;

Provvede alla redazione del presente verbale Elisa Sedita – Servizio Gestione Risorse Umane e Finanziarie.

"Insediamento della Commissione Esaminatrice"

La Commissione procede all'insediamento ai sensi del *Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive"*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 19 del 3 giugno 2020, come da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 76 del 29 luglio 2022.

"Presa conoscenza della documentazione di rito"

Viene messa a disposizione dei Componenti della Commissione tutta la documentazione necessaria, tra cui: copia del vigente Regolamento per la *"Disciplina dell'accesso*

all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive", copia dell'avviso di selezione e copia della determina n. 150 del 4 luglio 2023 di ammissibilità dei candidati.

“Preso d'atto della avvenuta pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo pretorio.”

La Commissione prende atto della pubblicazione all'Albo pretorio dell'Agenzia dell'avviso di selezione dal 11 maggio 2023 all'11 giugno 2023, termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

“Preso d'atto dell'ammissione dei candidati”

La Commissione prende atto dell'avvenuta ammissione, con determinazione n. 150 del 4 luglio 2023, dell'unica candidata che ha presentato domanda.

“Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità a membro di Commissione e tra i Componenti della Commissione ed i Candidati ammessi”

La Commissione, presa visione dell'elenco dei Candidati ammessi già allegata alla convocazione della seduta odierna, consegna alla Segretaria, singolarmente per ogni membro della Commissione stessa, dichiarazione esplicita di insussistenza di cause di incompatibilità a membro di Commissione esaminatrice e tra Candidati e membri della Commissione, il cui modello era stato fornito unitamente alla convocazione dell'odierna seduta di Commissione. Tali dichiarazioni vengono conservate agli atti.

“Valutazione dei titoli”

La Commissione procede come previsto dall'avviso di selezione alla valutazione dei titoli della candidata come da prospetto allegato.

Alla candidata viene attribuito il punteggio di 29,63/30.

“Criteri e modalità di valutazione del colloquio”

La Commissione, alla luce di quanto indicato nell'avviso della selezione, dettaglia come segue i criteri previsti nello stesso avviso per la valutazione del colloquio attitudinale:

- capacità di lettura del ruolo atteso;
- grado di padronanza delle competenze definite nell'avviso
- motivazione al ruolo

“Svolgimento e valutazione del colloquio”

Alle ore 15,00 viene fatta accomodare la candidata Leone Ifigenia nella sala dove si svolgerà il colloquio a porte aperte.

Le viene comunicato l'esito della valutazione dei titoli.

Il colloquio ha inizio e le vengono poste le seguenti domande:

- pensando all'Agenzia, per la sua esperienza, quali pensa che siano gli aspetti salienti, la mission e quale prospettiva di evoluzione dell'Agenzia anche in termini organizzativi;
- volendo cogliere un aspetto del sistema di programmazione finanziaria all'interno dell'Ente, il D. lgs. 118/2011 ha tentato di rilanciare i documenti di programmazione nello specifico ci illustri come l'Agenzia interpreta il Documento Unico di Programmazione;
- quali sono gli aspetti principali e le sfide principali che dal punto di vista organizzativo pensa di dover affrontare nel ruolo ricercato;
- quali sono le caratteristiche personali su cui potrà contare nel nuovo ruolo.

Al termine del colloquio sulla base dei criteri definiti la commissione all'unanimità attribuisce il punteggio di 28/30.

La valutazione complessiva della candidata è pari a 57,63/60.

Alle ore 15,15, il Presidente dichiara chiusa la seduta, incarica la Segretaria di trasmettere tutto il materiale al Servizio Gestione Risorse umane e finanziarie per gli adempimenti conseguenti, e contestualmente informa che la prossima riunione si terrà il giorno 30 maggio 2023 alle ore 8:30 presso la sede ATERSIR, in Bologna (BO), alla Via Cairoli n. 8/F – Sala 2, terzo piano, per la definizione e lo svolgimento delle prove scritte.

Della seduta viene redatto il presente verbale che viene letto e approvato da tutti i Componenti della Commissione.

Tutte le decisioni sopra descritte vengono assunte all'unanimità dei componenti.

LA COMMISSIONE

Vito Belladonna

Francesca Nannini

Onelio Pignatti

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Elisa Sedita