

DETERMINAZIONE n. 42 del 23 febbraio 2022
Area amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16.7.2020 n. 76, alla Ditta Maurizio Guermandi Srl, tramite MePA di Consip, del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione del Sito Web Istituzionale dell'Agenzia – CIG ZC23524A31

IL DIRIGENTE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.;
- il Regolamento sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- l’art. 3 della L. n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 20 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- la determinazione del Direttore n. 1 del 5 gennaio 2022, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti per l’acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria, approvato con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 55 del 11 dicembre 2020;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”

richiamati:

- l’art. 107 del D. lgs. n. 267/2000, “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, che attribuisce ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, ivi compresa la responsabilità delle procedure di affidamento di contratti pubblici e l’art. 109, comma 1, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. lgs. n.50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori

- economici”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, e successivi aggiornamenti;
- il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 178 del 16.07.2020, convertito con modifiche dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., ed in particolare:
 - l’art. 1, comma 1, in base al quale si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4 del medesimo articolo, in deroga all’art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;
 - l’art. 1, comma 2, lettera a), in base al quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione di importo inferiore a 139.000,00 euro;
 - l’art. 1, comma 3, che prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 2016, ovvero che contenga in modo semplificato l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali se richiesti;
 - il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (cd. *Decreto Semplificazioni Bis*);
 - l’art. 9, comma 11 del regolamento per la disciplina dei contratti per l’acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria, succitato, ai sensi del quale per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all’articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e speciale, ove previsti e che, in tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all’articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all’articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti;
 - l’art. 5, comma 3, del medesimo *Regolamento per la disciplina dei contratti per l’acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria* che individua le fasce di valore economico ai fini dell’applicazione del principio di rotazione;

rilevato che:

- ai sensi dell’art. 1, comma 449, della legge 296/2006 (legge finanziaria per l’anno 2007) le pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate ai sensi dell’art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ai sensi dell’art. 1, comma 450, della medesima legge 296/2006, così come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 145/2018 le pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che:

- lo staff della Direzione ha evidenziato la necessità di provvedere per l'anno 2022 all'aggiornamento, revisione e manutenzione del sito web dell'Agenzia;
- tale necessità scaturisce dall'importanza di mantenere efficiente il funzionamento e l'implementazione documentale sul sito e di ottemperare correttamente a tutti gli adempimenti istituiti ai sensi del D.lgs. 33/2013 "Decreto Trasparenza" ed in particolare gli obblighi di pubblicazione indicati agli artt. 12 e seguenti;
- a tale proposito si rileva che l'Agenzia ha attualmente in essere Concorsi Pubblici per l'assunzione di personale e il sito richiede perfetta funzionalità per permettere la corretta visualizzazione dei dati da parte dei candidati; ha inoltre in essere Bandi di Gara per l'affidamento in concessione di servizi pubblici locali di notevole rilevanza che implicano la necessità del tempestivo aggiornamento dei dati nel Profilo del Committente;
- le pubbliche amministrazioni operano secondo principi di buona amministrazione, di conseguenza il tutto si rende indispensabile al fine di ottemperare correttamente a tali obblighi ai sensi dell'art. 97 della Costituzione e secondo quanto indicato dalla Legge 241/1990 art. 1 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza";

visto che risulta necessario provvedere dapprima all'attività per ripristino delle funzionalità complete del server ATERSIR.IT e quindi al successivo aggiornamento con eventuali correlate modifiche ed implementazioni del database e aumento della partizione disco, oltre all'aggiornamento mensile delle parti di software specificamente dedicate alla sicurezza del server ed ai test necessari ad assicurare la raggiungibilità di tutte le pagine e documenti. Risulta altresì necessaria attività di adeguamento normativo, di indirizzo e supporto nell'implementazione delle banche dati propedeutiche alla creazione annuale del file XML di cui agli adempimenti della L.190/2012 e attività di verifica sui file già prodotti;

considerato inoltre che:

- non risultano Convenzioni Consip, né in Intercent ER, attive aventi ad oggetto servizi identici o comparabili con quelle della presente procedura di approvvigionamento;
- per lo svolgimento delle attività succitate, come meglio dettagliate nel capitolato allegato alla presente, si ritiene congruo un corrispettivo complessivo, stimato tenendo conto di incarichi analoghi già affidati dall'Agenzia, pari a circa euro € 6.000,00;
- risulta, per quanto precedentemente indicato, opportuno procedere all'acquisizione del servizio in oggetto, mediante ricorso al MePA di Consip tramite la procedura della trattativa diretta con un unico operatore, sulla base del capitolato allegato al presente atto, e ponendo a base di gara l'importo per la predetta prestazione pari a € 6.000,00 (oltre ad IVA di legge);
- risulta altresì opportuno individuare nella scrivente il ruolo di RUP – Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
- sul sistema del MePA di Consip è presente il Bando "*Servizi*", "*Servizi per l'information & communication technology* alla categoria merceologica codice CPV 72000000-5 "*Servizi applicativi*";
- nel sopracitato bando risulta iscritto l'operatore economico Maurizio Guermandi S.r.l. con sede legale in Via Bellacosta, 26 – 40068 Bologna (BO), CF e P.IVA 03009851209;
- l'operatore economico succitato risulta in possesso delle caratteristiche tecnico – professionali adeguate nell'ambito del servizio;

- in data 11/02/2022, mediante utilizzo del MePA di Consip, è stata invitata a partecipare alla Trattativa Diretta avente ad oggetto “SERVIZIO DI ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SITO WEB” la sopra citata società Maurizio Guermandi S.r.l.;
- le attività oggetto di trattativa sono quelle di cui al capitolato allegato al presente atto;
- in data 11/02/2022-, mediante utilizzo della piattaforma telematica messa a disposizione da MePA di Consip – è stata avviata la Trattativa diretta n. 2020671;
- entro il termine utile, ossia le ore 18.00 del giorno 18/02/2022, all’interno della piattaforma a seguito della Trattativa Diretta n. 2020671, è pervenuta l’offerta presentata dalla ditta Maurizio Guermandi S.r.l. corredata dalla trasmissione della documentazione richiesta;

dato atto che l’operatore economico in oggetto non ha ricevuto incarichi dall’amministrazione negli ultimi 3 anni e che l’ultimo contratto affidato non rientra nella medesima fascia del presente affidamento (contratti di valore inferiore ad € 20.000,00), e risulta dunque rispettato il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

valutato che:

- la documentazione amministrativa presentata da Maurizio Guermandi S.r.l. è risultata conforme;
- l’operatore economico ha presentato un’offerta economica di € 5.740,00, oltre IVA, che risulta congrua, per le considerazioni succitate;

dato atto inoltre che ai sensi dell’art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 non è necessaria la redazione del DUVRI e, pertanto, gli oneri della sicurezza da rischio interferenziale ammontano ad € 0,00;

verificata la regolarità contributiva dell’operatore economico Maurizio Guermandi S.r.l., come risulta dal DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva, Prot. n. INPS_28493194, data richiesta 03/11/2021 con scadenza validità 03/03/2022;

verificato altresì che nel Casellario informatico ANAC non risultano cause ostative al contratto a carico dell’operatore economico suindicato;

verificata inoltre, l’iscrizione dell’operatore economico citato alla sezione delle CCIAA competente per territorio tramite visura camerale;

ritenuto pertanto:

- di aggiudicare e di affidare, per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza per la gestione del sito web dell’Agenzia alla società Maurizio Guermandi S.r.l., con sede in Via Bellacosta 26 – 40137 Bologna (BO), C.F./P.IVA 03009851209, per una spesa totale di € 5.740,00 IVA esclusa;
- assumere l’impegno di spesa in favore della ditta Maurizio Guermandi S.r.l., in relazione al servizio sopra indicato, per un importo complessivamente pari ad € 7.002,80 sul bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022;

dato atto, inoltre, che ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice dei contratti pubblici, sono stati richiesti:

- all'Agenzia delle Entrate – Ufficio Controlli – Sede di Bologna (prot. PG.AT/2022/0001720 del 15/02/2022) Certificato di regolarità fiscale,
- alla Procura della Repubblica di Bologna (prot. PG.AT/2022/0001796 del 17/02/2022) Certificato del Casellario Giudiziale del legale rappresentante della società in oggetto, qualora, a seguito di tali verifiche, dovessero emergere una o più delle cause di esclusione di cui all'art. 80 suindicato, si procederà alla revoca del presente affidamento ed alla risoluzione del relativo contratto;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di aggiudicare e di affidare, per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto *ex art. 1, co. 2, lett. a)*, del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il servizio di aggiornamento, manutenzione e assistenza per la gestione del sito web dell'Agenzia alla società Maurizio Guermandi S.r.l., con sede in Via Bellacosta 26 – 40137 Bologna (BO), C.F./P.IVA n. 03009851209, per una spesa totale di € 5.740,00, IVA esclusa;
2. di approvare il capitolato allegato al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, contenente le condizioni contrattuali da applicare in corso di esecuzione del contratto e le prestazioni oggetto di obbligazione per l'affidatario della procedura in oggetto;
3. di dare atto che il CIG - Codice Identificativo Gara è ZC23524A31;
4. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di RUP della presente procedura di affidamento, interverrà nell'atto di stipula del contratto che sarà sottoscritto in forma di scrittura privata e in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 14, comma 2, lett. a) del Regolamento interno per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria richiamato in premessa
5. di impegnare in favore della società Maurizio Guermandi S.r.l., con sede in Via Bellacosta, 26 – 40137 Bologna (BO) - C.F./P.IVA n. 03009851209, la somma di € 7.002,80 IVA inclusa al codice di bilancio 01 11 01, macroaggregato 03 Acquisto di beni e servizi, capitolo 103052/00 "Prestazione di servizi a supporto dell'Agenzia" del bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2022;
6. di liquidare la spesa sopra indicata a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche, previo riscontro della regolarità dell'erogazione del servizio e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, ai sensi dell'art. 184 del TUEL;
7. di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto;

8. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

CAPITOLATO PRESTAZIONALE PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE DELL'AGENZIA – CIG ZC23524A31

Premessa

Nel rispetto dei principi di buona amministrazione, le pubbliche amministrazioni operano e perseguono i fini determinati dalla legge secondo criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza. A tal fine si rende necessario mantenere efficiente il funzionamento e l'implementazione documentale sul sito ed ottemperare correttamente a tutti gli adempimenti istituiti ai sensi del D.lgs. 33/2013 "Decreto Trasparenza" ed in particolare agli obblighi di pubblicazione ivi indicati.

ART.1 – STAZIONE APPALTANTE

La Stazione appaltante è l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, Via Cairoli 8/f 40121, Bologna, Codice fiscale: 91342750378.

ART.2 - OGGETTO DELLA FORNITURA E CONDIZIONI

La prestazione oggetto della fornitura, consiste nelle seguenti attività:

- a. Attività straordinaria da svolgere con la massima priorità e urgenza al fine di ristabilire e aggiornare il sito web online dell'Agenzia;
- b. Attività di aggiornamento server;
- c. Attività di gestione e manutenzione dell'applicativo costante per mesi 6 al fine di avere la piattaforma e di conseguenza il sito web in funzione e rispondente. In particolare questa attività è inerente al mantenimento dell'aggiornamento del sistema Drupal, che sottende al sito web sempre costantemente aggiornati e funzionanti.

Il servizio di manutenzione dovrà essere garantito per tutta la durata contrattuale nelle forme sotto elencate:

- manutenzione ordinaria/correttiva – include gli interventi effettuati dal Fornitore al fine di correggere malfunzionamenti o errori, sulla base di segnalazioni ricevute o bug riscontrati autonomamente;
- d. Attività di indirizzo e supporto nell'implementazione delle banche dati propedeutiche alla creazione annuale del file XML di cui agli adempimenti della L.190/2012 e attività di verifica sui file già prodotti.

Le operazioni di manutenzione che dovessero richiedere interruzioni del sistema sono preventivamente concordate con il responsabile del contratto o suo delegato, minimizzando i tempi di indisponibilità e senza compromettere il corretto svolgimento delle attività dell'amministrazione.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

Le attività di cui all'art. 2 punto (a) dovranno essere immediatamente portate ad esecuzione al fine di ripristinare le corrette funzionalità del sito web. Le attività di manutenzione, aggiornamento e assistenza di cui al punto (b) e (c) dovranno essere svolte con decorrenza successiva al ripristino di cui al punto (a) per successivi 6 mesi. Le attività di cui al punto (d) entro il mese di giugno 2022.

ART. 4 – IMPORTO

L'importo a base di trattativa è fissato in € 6.000,00 comprensiva di altri eventuali oneri e spese, oltre ad IVA di legge.

Il suddetto importo, a base di trattativa, deve intendersi omnicomprensivo di tutte le prestazioni da eseguire e di tutti i costi inerenti il servizio.

Per la realizzazione delle attività previste dal presente capitolato non sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in quanto sono trascurabili i rischi di interferenza generati dall'attività stessa

Sono ammesse esclusivamente offerte al ribasso.

ART. 5 – REQUISITI FONDAMENTALI DELL'ESECUTORE

Il servizio deve essere affidato ad un operatore qualificato e deve soddisfare i requisiti per gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, per i quali non sussistano motivi di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 6 – GESTIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il committente verificherà il regolare andamento dell'esecuzione contrattuale la regolare esecuzione da parte della ditta.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL'ESECUTORE

La ditta dovrà indicare il referente per le attività oggetto del presente servizio che dovrà avere una conoscenza tecnica nonché specialistica in materia.

La ditta si impegna a ripristinare, aggiornare e a mantenere efficiente il sito web per la durata contrattuale.

Art 8 - DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

La ditta deve presentare la seguente documentazione in formato elettronico, caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma MePA-Trattativa diretta di Consip S.p.A.:

- dichiarazione concernente il possesso dei requisiti di cui all'art 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. nonché l'iscrizione nel Registro della Camera di CCIAA territorialmente competente resa ai sensi degli artt.li 46, 47 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto (fac. simile All. A)
- dichiarazione ai fini dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari fac. simile All. B).

Successivamente, ai fini della stipula del contratto si impegna ad assolvere alla relativa imposta di bollo.

La ditta si impegna a dare tempestiva comunicazione, via PEC, di qualsiasi variazione anagrafica o societaria.

ART. 9 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA TRATTATIVA

L'affidamento del servizio avverrà mediante la procedura di "affidamento diretto" da svolgersi sulla piattaforma telematica del MePA di Consip, nell'iniziativa "Servizi - Servizi per l'information & communication technology - Servizi applicativi" ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

L'operatore economico sarà invitato a presentare offerta mediante caricamento sulla piattaforma in questione e sarà vincolato alla propria offerta per 90 giorni.

Il prezzo di aggiudicazione, come determinato in sede di trattativa, è fisso e non revisionabile, in quanto l'eventuale variazione di costi dovuta ad inflazione od altre diverse ed imprevedibili cause devono essere già stimate dall'offerente per l'intero periodo contrattuale.

All'operatore economico oggetto del presente affidamento diretto non è richiesta:

- la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 1 del D.lgs. 50/2016.

- la garanzia definitiva, ai sensi dell'art 103 comma 12 del Dlgs 50/2016, in subordine ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

ART. 10 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Nell'esecuzione del servizio il fornitore dovrà osservare scrupolosamente le buone regole dell'arte anche ai sensi dell'art. 1176 c.c.

Salvo le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, l'operatore economico potrà sviluppare il servizio nel modo che riterrà opportuno, salve le specificazioni sotto indicate; l'esecuzione dovrà comunque avvenire con modalità, tempi e termini tali da non arrecare alcun pregiudizio all'amministrazione contraente.

L'operatore economico è tenuto ad eseguire in proprio i servizi di cui al presente capitolato. Il servizio verrà erogato da remoto. L'operatore economico si impegna in ogni caso a prestare la propria disponibilità per incontri, da remoto o presso le sedi dell'Agenzia, su richiesta della Stazione Appaltante, con riferimento alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART. 11 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio è subordinato ai controlli di cui all'art. 9 del Regolamento per la disciplina dei contratti per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria di ATERSIR, approvato con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 55 del 11 dicembre 2020 secondo cui per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, e speciale, ove previsti e che, in tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti;

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti suindicati, l'Agenzia potrà non procedere all'aggiudicazione.

Il Contratto, avente per oggetto operazioni soggette ad imposta sul valore aggiunto, ai sensi degli artt. 3 e 4 del D.P.R. 633 del 26.10.1972, sarà soggetto a registrazione solamente in caso d'uso e con il pagamento dell'imposta in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 131 del 26.04.1986.

ART. 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTO FATTURE

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato secondo le modalità stabilite dalle normative vigenti, a prestazione eseguita a seguito di presentazione di regolare fattura.

Il pagamento sarà effettuato in tre tranches, di cui la prima trascorsi 15gg dalla stipula pari al 50% dell'importo di aggiudicazione, la seconda trascorsi 4 mesi dalla stipula pari al 30% e l'ultima a saldo al termine del periodo contrattuale.

La fattura in formato elettronico dovrà essere intestata ad ATERSIR e inviata attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Il Codice Univoco Ufficio è il seguente: UFAEH8. L'affidamento è soggetto, altresì, alla disciplina della scissione dei pagamenti ex art. 17-ter D.P.R. n. 633/1972.

Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

ART. 13 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il Contraente si impegna, anche per i propri consulenti, collaboratori o dipendenti a rispettare, per quanto compatibile, il codice di comportamento generale, nazionale, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 che prevede i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta per i dipendenti pubblici e la delibera ANAC n. 177 del 19 febbraio 2020 “Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche”.

Art. 14 – DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

In esecuzione del presente contratto, il Fornitore effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell’Ente in aderenza al GDPR e da ogni altra normativa applicabile. Il Fornitore è designato da Atersir quale soggetto esterno Responsabile del trattamento dei dati personali (ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del GDPR).

Tutti i dati forniti ad ATERSIR saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza in conformità di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 di adeguamento al Regolamento (UE) n. 2016/679.

ART. 15 - SICUREZZA E RISERVATEZZA

Il Fornitore ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l’esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l’espressa autorizzazione di Atersir.

Il Fornitore è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza di cui al punto 1 e risponde nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell’obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il Fornitore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell’espletamento dell’incarico affidato, solo previa autorizzazione dell’Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei precedenti punti, Atersir ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte di Atersir attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il Fornitore non potrà conservare copia di dati e programmi dell’Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all’Amministrazione.

ART. 16 - CONTROLLI E RILIEVI

Atersir si riserva la facoltà per tutta la durata del servizio di sottoporre le modalità di esecuzione a controlli per verificarne la qualità.

ART. 17 – ACCERTAMENTO IRREGOLARE ESECUZIONE SERVIZIO

In caso di riscontrata irregolarità nell’esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente capitolato, ATERSIR dispone il seguente procedimento:

- formale contestazione del mancato adempimento da parte del funzionario responsabile di ATERSIR, preposto alla verifica del servizio (tale comunicazione scritta deve essere effettuata nel più breve tempo possibile dalla data dell'inadempienza compiuta da parte del fornitore);
- diffida ad adempiere: ATERSIR, inoltrerà al fornitore le osservazioni e le contestazioni nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati dal responsabile, comunicando altresì possibili prescrizioni alle quali il contraente stesso dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti mediante assegnazione di un termine temporale;
- entro detto termine, il fornitore sarà tenuto a presentare le proprie contro-deduzioni;
- il fornitore non potrà addurre a giustificazione del proprio operato circostanze e fatti influenti sul servizio purché prevedibili, se non preventivamente comunicate per iscritto;
- verifica in contraddittorio: qualora, malgrado la contestazione immediata e la relativa diffida ad adempiere, i risultati fossero inadeguati e confermati da una comunicazione scritta da parte del funzionario responsabile dell'Agenzia, ATERSIR si riserva di non procedere al pagamento delle fatture fino a che il fornitore non adempia a quanto richiesto.

ART.18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

ATERSIR procederà alla risoluzione del contratto previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 del codice civile in caso di perdurante e grave inadempimento.

Il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, nei seguenti casi:

- in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- nei casi di cessione di contratto o di apertura di procedura di fallimento a carico dell'Impresa.

ATERSIR procederà alla risoluzione del contratto e con effetto immediato nel caso:

- in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A., così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010;
- di esito negativo delle verifiche art. 80 commi 1, 4 e 5, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Al contraente saranno addebitate le maggiori spese sostenute da ATERSIR per la risoluzione contrattuale, qualora la causa sia da imputare al contraente medesimo.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali del contraente, per il fatto che ha determinato la risoluzione.

ART. 19 - RECESSO

ATERSIR si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Codice civile. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso ATERSIR si obbliga a pagare al fornitore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso così come attestato dal verbale di verifica redatto da ATERSIR;

ART. 20 - CONTROVERSIE

Per ogni causa, controversia o azione promossa in sede giudiziaria sarà competente il Foro di Bologna.

ART. 21 - RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non previsto si applicano le disposizioni in materia, contenute nella normativa vigente.

Allegato alla determinazione n. 42 del 23 febbraio 2022

Oggetto: **Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16.7.2020 n. 76, alla Ditta Maurizio Guermandi Srl, tramite MePA di Consip, del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione del Sito Web Istituzionale dell'Agenzia – CIG ZC23524A31**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMP. n. 126/2022 del 23 febbraio 2022 per € 7.002,80 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/00 "Prestazione di servizi a supporto dell'Agenzia" dell'annualità 2022 del bilancio di previsione 2022-2024 a favore di Maurizio Guermandi S.r.l.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 23 febbraio 2022