

**DETERMINAZIONE n. 52 del 21/03/2016**

**Struttura proponente:** AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA  
REGOLAZIONE

**Oggetto:** FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI  
ANTICORRUZIONE ANNO 2016 – ACQUISTO CORSO ON-  
LINE PER I DIPENDENTI: AFFIDAMENTO DIRETTO E  
IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA  
MAGGIOLI SPA. CIG Z061912012

## IL DIRETTORE

**Vista** la L.R. 23/12/2011, n. 23 recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;

### **visti:**

- l’art. 207 del D.lgs. n. 267/2000, TUEL, che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ed in particolare la competenza all’adozione degli impegni di spesa nonché
- l’art. 15 dello Statuto di Atersir sulle competenze del Direttore;

**richiamata** la Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione presso le P.A. che assegna al Responsabile Prevenzione della Corruzione il compito di predisporre, entro il termine previsto per l’adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (31 gennaio di ogni anno), percorsi di formazione in materia di anticorruzione generali per tutti i dipendenti ovvero specifici e settoriali per i dipendenti operanti nei settori più esposti a rischio corruttivo;

### **viste:**

- la deliberazione n. 39/2015 con cui il Consiglio d’Ambito ha nominato il Direttore quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell’Agenzia;
- la deliberazione n. 3/2016 con cui il Consiglio d’Ambito ha approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità dell’Agenzia per il periodo 2016/2018 stabilendo che il personale dipendente venga opportunamente formato in tema di prevenzione della corruzione;

**rilevata** la necessità di procedere per l’anno 2016 alla realizzazione di un intervento formativo generale rivolto a tutto il personale dipendente di Atersir in relazione ai contenuti della richiamata legge e dei suoi provvedimenti attuativi assicurando comunque la formazione specifica destinata al personale più esposto al rischio attraverso la partecipazione dello stesso ad ulteriori interventi formativi, da individuare, durante la restante parte dell’anno;

**visto** il corso “Piano Formativo Anticorruzione 2016 - Corso per la formazione obbligatoria dei dipendenti” offerto in modalità *e-learning* dalla Società Maggioli S.p.a., Via del Carpino 8, 47822, Santarcangelo di Romagna (RN), per una durata di circa 2 ore e 40 minuti, con la previsione dei seguenti contenuti:

- Modulo-video 1 “base” su principi, ambito di applicazione e finalità del Sistema Anticorruzione (legge n. 190/2012, d.lgs. n. 39/2013, d.lgs. n. 33/2013, *whistleblowing*, società partecipate, Piano Nazionale Anticorruzione, reati e sanzioni);
- Modulo-video 2, interamente dedicato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013);
- Test di autovalutazione con domande a risposta multipla per verificare il livello di apprendimento acquisito;
- Biblioteca contenente la normativa di riferimento;

**considerate** le predette tematiche sufficienti a fornire la formazione generale in tema di normativa anticorruzione ai dipendenti di Atersir;

**richiamati:**

- l'art. 1, cc. 502 e 503 della l. n. 208/2015 (l. di stabilità per il 2016) che, novellando la previgente disciplina recata dall'art 1, c. 450 della l. n. 296/2006, ha circoscritto l'obbligo in capo alle PP.AA. di ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altri mercati telematici, agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00, consentendo quindi, per importi inferiori, di rivolgersi al mercato libero;
- l'art. 15, c. 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti e degli acquisti in economia di Atersir che consente all'Agenzia di prescindere dalla richiesta di tre preventivi nel caso di *"nota specialità ed unicità del bene o servizio da acquisire in relazione alle caratteristiche del mercato"*;

**visto** il preventivo presentato da Maggioli S.p.a., agli atti dell'Agenzia con prot. n. 0001891 del 17/03/2016, che quantifica la spesa per il corso di cui sopra in complessivi € 250,00 (IVA esente) e considerati i contenuti e le modalità di fruizione e-learning dello stesso, rispondenti a tali caratteristiche;

**ritenuto** pertanto opportuno procedere direttamente all'acquisto *on line* del corso "Piano Formativo Anticorruzione 2016 - Corso per la formazione obbligatoria dei dipendenti" da fruire in modalità *e-learning*, onde garantire la formazione annuale in tema di anticorruzione richiesta dal PTPC 2016/2018 ai dipendenti di Atersir, prescindendo dalla richiesta di preventivi ad altri operatori economici;

**verificato** che il DURC on line relativo a Maggioli S.p.a. richiesto in data 26.02.2016 e valido fino al 25.06.2016 risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**ritenuto** necessario procedere all'assunzione di idoneo impegno di spesa per complessivi € 250,00, a favore di Maggioli S.p.a., Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.IVA 0206640040, al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", capitolo 103090/00 "Formazione del personale" del bilancio di previsione 2016 che reca la necessaria disponibilità;

**visto** l'art. 183, comma 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;

**dato atto** che, come disposto dall'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente competente;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

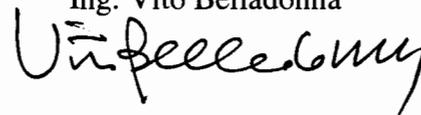
**visto** che il Ministero dell'Interno, con decreto 28 ottobre 2015, ha differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2016 e che Atersir, non avendo ancora provveduto a deliberare il Bilancio di previsione 2016, svolge la gestione finanziaria nel rispetto dei principi riguardanti l'esercizio provvisorio ai sensi del TUEL 267/2000, art. 163;

## D E T E R M I N A

1. di procedere all'acquisto diretto *on line* del corso "Piano Formativo Anticorruzione 2016 - Corso per la formazione obbligatoria dei dipendenti" da fruire in modalità *e-learning*, onde assicurare la formazione annuale obbligatoria in tema di anticorruzione a tutti i dipendenti di Atersir;
2. di impegnare a favore della società erogatrice del predetto corso, Maggioli S.p.a., con sede in via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P.IVA 0206640040, la somma complessiva di € 250,00, al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", capitolo 103090/00 "Formazione del personale" del bilancio di previsione 2016 che reca la necessaria disponibilità – codice CIG Z061912012;
3. di liquidare la somma sopra indicata a presentazione di fatture elettroniche debitamente vistate dal responsabile del procedimento;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Bologna, 21/03/2016

Il Direttore  
Ing. Vito Belladonna



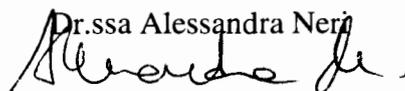
Allegato alla determinazione n. 52 del 21/03/2016

Oggetto: **FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE  
ANNO 2016 – ACQUISTO CORSO ON-LINE PER I DIPENDENTI:  
AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA  
DITTA MAGGIOLI SPA. CIG Z061912012**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del  
d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Il responsabile dell' Area

Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Dr.ssa Alessandra Neri  


Data di esecutività

Bologna, 21/03/2016



**A.T.E.R.S.I.R.**

DIREZIONE SERVIZI DI RAGIONERIA

**Impegno di spesa anno 2016 nr. 108/1 del 21/03/2016**

**assunto nel 2016 per Euro 250,00**

**CIG: Z061912012 FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE ANNO 2016 - ACQUISTO CORSO ON-LINE PER I DIPENDENTI: AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MAGGIOLI SPA**

	Previsione		Stanziamiento attuale	Impegni assunti	Disponibilità residua
Codice bilancio: 01 11 1	2016	2016	2.203.213,96	772.444,74	1.430.769,22
Capitolo / Articolo: 103090 00	2016	2016	16.838,20	2.040,00	14.798,20

Macroaggregato: 1 03      Acquisto di beni e servizi  
 Voce economica: 1 03 00      .  
 Codice gestionale: 1309      Corsi di formazione per il proprio personale  
 Capitolo: 103090      FORMAZIONE DEL PERSONALE

Articolo: 00      Formazione del personale

C.d.R.: 10      SERVIZI GENERALI  
 C.d.G.: 10      SERVIZI GENERALI  
 Progetto: 1.02      FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
 Conto: .

SUB - Conto finanz.: U.1.03.02.04.001      Acquisto di servizi per formazione specialistica

*Atto autorizzativo*

determinazione dirigenziale numero 2016/52 del 21/03/2016

Emittente: .

Proponente: .

Riferimenti mov.economico-patrimoniale

Conto.: C2.1.2.01.04.001

Variazioni:	0,00	<b>Assestato:</b>	<b>250,00</b>
Ordinato:	0,00	Buoni emessi:	0,00
Liquidato:	0,00	Disponibilità:	250,00
Pagato:	0,00	Disponibilità:	0,00
		Residuo:	250,00

Tipo e/s: 00000

Stat.3: 0000

Stat.4: 0000

Stato: D

Competenza:

Fornitore:

Acc.correlato:

Investimento:

Finanziamento:

Non specificato

Non specificato

Definitivo

Dal 01/01/2016 al 31/12/2016

Visto, si certifica la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa - Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Stampato il 22/03/2016

F.TO LA DIRIGENTE DR.SSA ALESSANDRA NERI

