

ATTO N. DD 123 DEL 14/05/2025

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA PRODUTTIVITA' AL PERSONALE DIPENDENTE E DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL PERSONALE TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - COMPETENZA ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 124 del 18 dicembre 2024, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 125 del 18 dicembre 2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027;
- la determinazione del Direttore n. 5 dell’8 gennaio 2025, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- la determinazione n. 26 del 31 gennaio 2025, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;
- la deliberazione del Consiglio d’ambito n. 41 del 29 maggio 2018, con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell’Agenzia, e



successive modifiche;

- il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali attualmente vigente e il Contratto collettivo integrativo di ATERSIR 2023-2025, sottoscritto il 20 dicembre 2023, come integrato e modificato l'11 dicembre 2024;
- il D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

richiamate le determinazioni dirigenziali:

- n. 76 del 22 maggio 2019, con la quale si approvava il Regolamento sulle Posizioni Organizzative (oggi, incarichi di Elevata Qualificazione) e sono stati individuati i relativi incarichi, definendone i valori economici quali retribuzioni di posizione per i relativi incarichi;
- n. 198 del 26 luglio 2022, con la quale si approvava l'“*Aggiornamento struttura organizzativa e funzionigramma dell'Agenzia. Ridefinizione di graduazione degli incarichi di posizione organizzativa. Individuazione e pesatura delle posizioni organizzative dell'Agenzia*”;
- n. 202, 203 del 28 luglio 2022 e 205, 206 del 29 luglio 2022 con le quali si è proceduto al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa fino al 31 gennaio 2024;
- n. 200 del 29 agosto 2023, con cui:
 - si attuava la nuova macro organizzazione dell'Agenzia, con decorrenza 1 settembre 2023, definendo la relativa micro organizzazione,
 - si individuavano gli incarichi di EQ, determinando:
 - che gli incarichi di cui alla determinazione n. 198/2022 sarebbero stati ricondotti a quelli di cui al nuovo organigramma, ove vi fosse omogeneità di funzioni, e
 - la pesatura degli incarichi non riconducibili a quelli presenti nel precedente assetto organizzativo, secondo i criteri di cui alla determinazione n. 76/2019, come modificata con det. 198/2022;
- n. 210 del 1 settembre 2023, con cui il Dirigente della neo istituita Area Regolazione confermava gli incarichi di EQ conferiti ai dipendenti transitati nella propria Area, considerata l'omogeneità di funzioni tra gli incarichi di EQ riconducibili all'Area Regolazione e quelli di cui alle determinazioni nn. 202, 205 e 206 del 2022;
- n. 221 del 22 settembre 2023, con cui veniva conferito l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, risultante dalla riorganizzazione dell'Agenzia, fino al 31 gennaio 2024;
- le determinazioni nn. 14, 16 e 17 del 30 gennaio 2024 e 18 e 21 del 31 gennaio 2024, con le quali si è proceduto al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa dal 1 febbraio 2024 e sino al 31 gennaio 2027;

visti:

- il valore complessivo del Fondo risorse decentrate, previsto nei capitoli di gestione del personale, definito con proprie determinazioni n. 12 e 261 del 2024;
- il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto in data 20 dicembre 2023 in applicazione del CCNL vigente del comparto Funzioni Locali per la regolamentazione degli istituti relativi al trattamento economico accessorio per gli anni 2023-2025;
- l'accordo sull'utilizzo del Fondo anno 2024 sottoscritto in data 11 dicembre 2024;

precisato che il processo di valutazione per il riconoscimento della produttività e della retribuzione di risultato è basato sulla valutazione del grado di realizzazione degli



obiettivi:

- di Area individuati nel DUP 2024-2026 e nel Piano della Performance dell'Agenzia, approvato all'interno del PIAO 2024-2026 con determinazione n. 23 del 31 gennaio 2024, e rendicontati a consuntivo nella Relazione della performance approvata con determinazione n. 98 del 28 aprile 2025;
- del contributo individuale dei dipendenti, per il quale viene utilizzato il sistema basato sulla valutazione dei comportamenti organizzativi così come individuati nello SMIVAP,

viste le schede, depositate agli atti, con cui si è proceduto alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi secondo i criteri succitati;

dato atto che si è provveduto, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, a ridurre l'importo di 1/360 per ogni giorno di assenza per malattia, e che, per quanto riguarda i dipendenti che abbiano effettuato lunghi periodi di assenza per motivazioni diverse dalla malattia, è compito del dirigente valutare l'effettivo apporto partecipativo al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati prefissati che giustificano l'erogazione del compenso;

richiamato l'art 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, ai sensi del quale i risparmi derivanti dalla riduzione degli importi di produttività e di retribuzione di risultato, in riferimento ai periodi di assenza per malattia, costituiscono economie di bilancio e concorrono al miglioramento dei saldi di bilancio;

richiamata la nota acquisita agli atti con PG.AT/2025/0004349 del 30 aprile 2025 dell'Organismo Interno di Valutazione (OIV) dell'Agenzia, con cui lo stesso valida la relazione sulla performance dell'Agenzia per l'anno 2024;

ritenuto di procedere alla liquidazione per l'anno 2024 dei premi di produttività e degli importi di retribuzione di risultato degli incaricati di Elevata Qualificazione in conformità alle relative disposizioni normative e contrattuali, stante il corretto espletamento della procedura relativa alla valutazione dei dipendenti;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di procedere alla liquidazione dei premi di produttività per l'anno 2024 al personale dell'Agenzia, come risultanti dalla tabella di cui all'*Allegato A*;
2. di procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato degli incaricati di Elevata Qualificazione per l'anno 2024 al personale dell'Agenzia titolare dei relativi incarichi come da tabella di cui all'*Allegato B*;
3. di dare atto che i risparmi derivanti dalla riduzione *ex art.* 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008 sono pari ad € 758,95, e costituiscono economie di bilancio;
4. di dare atto che le somme necessarie alla liquidazione del salario accessorio dei dipendenti, pari a € 102.352,54, e alla retribuzione di risultato degli incaricati di EQ, pari a € 24.037,17, di cui agli allegati alla presente determinazione, compresi oneri ed IRAP,



sono state impegnate nei rispettivi capitoli di bilancio competenza 2024 con costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni così assunti essendo liquidati nell'esercizio successivo (2025);

5. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone



Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. Allegato_A_dipendenti.pdf
2. Allegato_B_EQ.pdf



1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta