

ATTO N. DD 155 DEL 27/05/2025

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE DELLA POSIZIONE DI "FUNZIONARIO GIURIDICO - ESPERTO IN GESTIONE DEL PERSONALE", AREA FUNZIONARI ED EQ DELL'AGENZIA

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agenzia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 124 del 18 dicembre 2024, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 125 del 18 dicembre 2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027;
- la determinazione del Direttore n. 5 dell'8 gennaio 2025, "*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 - Assegnazione risorse finanziarie*";
- la determinazione n. 26 del 31 gennaio 2025, "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*";
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;



- il Regolamento per la “Disciplina dell’accesso all’impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive”, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 19 del 3 giugno 2020 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 267/2000, “T.U. sull’ordinamento degli EE.LL.”, e ss.mm.ii.;

richiamati:

- la propria determinazione n. 112 del 30 aprile 2025, con cui si è indetta la procedura comparativa per la copertura mediante progressione verticale della posizione di Funzionario giuridico – Esperto in procedure amministrative, Area Funzionari ed EQ di ATERSIR;
- l’art. 36 del *Regolamento sull’accesso all’impiego*, che prevede la composizione della Commissione esaminatrice per la procedura comparativa mediante progressione verticale;
- l’art. 23 del *Regolamento sull’accesso all’impiego*, che definisce i compensi dei commissari esterni;

dato atto che il bando è in pubblicazione sull’Albo pretorio dell’Agenzia dal 05.05.2025 al 04.06.2025, e che alla scadenza verranno individuati i candidati da ammettere alla procedura comparativa in parola;

ritenuto di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice per lo svolgimento della procedura come segue:

- Ifigenia Leone, dirigente dell’Area Amministrazione e Gestione Risorse (area interessata dalla progressione verticale), quale Presidente della Commissione;
- Virianna Vinci, Dirigente responsabile U.I. Programmazione, acquisizione e assegnazione risorse umane – Area Personale e organizzazione presso il Comune di Bologna, quale membro esperto esterno della medesima area professionale di quella relativa alla posizione da ricoprire;
- Alessandro Bertuzzi, psicologo iscritto all’Albo dell’Ordine degli Psicologi dell’Emilia-Romagna al n. 11841, Sez. A, quale componente esterno esperto in psicologia del lavoro e selezione risorse umane;

dato atto che le persone individuate hanno reso la propria disponibilità quali componenti della Commissione esaminatrice del concorso pubblico in parola;

considerato che il Comune di Bologna ha rilasciato autorizzazione alla partecipazione della dipendente Virianna Vinci ai lavori della Commissione esaminatrice in oggetto (richiesta al prot. 15/05/2025.0004828.U., autorizzazione rilasciata quale protocollo 392560 del 27/05/2025 del Comune di Bologna);

ritenuto pertanto di nominare la Commissione esaminatrice, così come previsto dal *Regolamento sull’accesso all’impiego*, e di assumere l’impegno di spesa per i compensi dei componenti esterni;

dato atto, quanto ai compensi previsti per i membri esterni, che:

- per quanto concerne la Dott.ssa Virianna Vinci, dirigente pubblica, gli stessi verranno trattati quali redditi assimilati a lavoro dipendente ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera

f) del Testo Unico delle Imposte sui Redditi, e

- il Dott. Bertuzzi è assoggettato al regime forfettario, e dunque esente IVA;

ritenuto altresì di individuare quale Segretario della Commissione, ai sensi dell'art. 36 del vigente Regolamento per la "*Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive*", la dipendente Elisa Sedita del Servizio Risorse umane e controlli interni dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. 1.052,50, come previsto dal vigente *Regolamento sull'accesso all'impiego* di ATERSIR, così impegnando le relative somme:
 - € 500,00 per il compenso di Virianna Vinci al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "*Acquisto di beni e servizi*", cap. 104031/00 "*Spese per Commissioni/Gare*" del bilancio di previsione 2025-2027, esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 42,50 (IRAP Virianna Vinci) al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 "*Imposte e tasse a carico dell'ente*", cap. 107020/00 "*Imposte e tasse*" del bilancio di previsione 2025-2027, esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 510,00 per il compenso di Alessandro Bertuzzi (€ 500 quale compenso, oltre cassa professionale al 2%) al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 "*Acquisto di beni e servizi*", cap. 104031/00 "*Spese per Commissioni/Gare*" del bilancio di previsione 2025-2027, esercizio finanziario 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di dare atto che al termine della procedura comparativa, con successiva determinazione di approvazione degli atti della commissione, si provvederà anche alla liquidazione del compenso ai componenti esterni della Commissione;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone



APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2025	01111.02.1070 2000	2025 / 330	42,50 €	27/05/2025		IRAP compenso Vinci Virianna
2025	01111.03.1040 3100	2025 / 329	500,00 €	27/05/2025		VINCI VIRIANNA
2025	01111.03.1040 3100	2025 / 328	510,00 €	27/05/2025		BERTUZZI ALESSANDRO