

## **ATTO N. DD 329 DEL 12/12/2025**

### **AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DIPENDENTE *omissis* - COLLOCAMENTO A RIPOSO DAL 1 GIUGNO 2026 PER ACCESSO AL PENSIONAMENTO.

#### **IL RESPONSABILE DI AREA**

##### **Visti:**

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*”, che con decorrenza dall’1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell’Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1’ settembre 2023;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., *T.U. sull’ordinamento degli EE.LL.*;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 124 del 18 dicembre 2024, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- la determinazione n. 26 del 31.01.2025, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*” e successivo monitoraggio di cui alla determinazione n. 192 dell’11 luglio 2025;

##### **considerato che:**

- l’art. 27-ter, comma 1, lett. a), del CCNL Regioni e Autonomie locali del 6 luglio 1995, inserito dal CCNL integrativo il 13 maggio 1996, prevede che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo, tra le altre ipotesi, “*al compimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell’anzianità massima di servizio previsti dalle norme di legge o di regolamento applicabili nell’amministrazione*”;
- l’art. 1, comma 162, della legge di bilancio n. 207/2024, il quale prevede l’inserimento



all'art. 24, comma 4 del D.L. n. 201/2011, convertito con L. n. 214/2011, della previsione che, fermi i limiti ordinamentali previsti dai rispettivi settori di appartenenza, dal 1 gennaio 2025 il limite massimo di età per la prosecuzione del servizio per i lavoratori dipendenti delle pubbliche amministrazioni viene elevato, ove inferiore, al requisito generale anagrafico per la pensione di vecchiaia;

- il requisito anagrafico previsto dal D.M. 18.07.2023 per la pensione di vecchiaia risulta, per il 2025 e 2026, pari a 67 anni;

**premesso** che il dipendente di cui in oggetto ad oggi ha un'età anagrafica di 66 anni, con compimento di 67 anni il *omissis* 2026;

**ritenuto dunque** di dover procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro nei confronti del dipendente di cui in oggetto;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di risolvere il rapporto di lavoro, per raggiungimento del requisito generale anagrafico per la pensione di vecchiaia, del dipendente a tempo indeterminato indicato in oggetto con effetto dal 1 giugno 2026 (ultimo giorno di servizio: 31 maggio 2026);
2. di predisporre la documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessato, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento al diretto interessato e agli uffici di competenza per gli adempimenti connessi e conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente  
Ifigenia Leone

