

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI 2 POSTI DI FUNZIONARIO TECNICO - ESPERTO IN REGOLAZIONE SGR, AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI (ATERSIR). SEDI DI BOLOGNA E DI FORLÌ.

LA DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

Richiamato il *Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive"*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 19 del 3 giugno 2020 e ss.mm.ii. – ultima revisione delibera di Consiglio d'Ambito n. 40/2024;

Viste le norme vigenti in materia, e in particolare il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. e il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.,

Visto altresì il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2022-2024 del 23 febbraio 2026,
In esecuzione della determinazione dirigenziale n. XXX del XX xxxxxxxx 2026

rende noto

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 2 (due) posti quale Funzionario tecnico - esperto in regolazione SGR, Area Funzionari ed Elevata Qualificazione, di ATERSIR (di seguito, anche "Agenzia"), uno per la sede di Bologna e uno per la sede di Forlì dell'Agenzia.

Le modalità di svolgimento della procedura selettiva sono stabilite dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., secondo quanto precisato dall'Agenzia con il sopra citato *Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive"*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 19 del 3 giugno 2020 e successive modifiche e integrazioni.

Come già evidenziato nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026-2028, non sussiste l'obbligo per ATERSIR di destinare il 15% delle facoltà assunzionali alle procedure di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 in quanto il piano assunzionale non prevede più di 10 assunzioni nel triennio. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 e ss.mm.ii., "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*", e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Ai sensi degli artt. 1014, comma 4, e 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle F.A. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017 come modificato dall'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023 convertito in L. n. 74/2023, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001 che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.



Il termine “candidati” utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Rappresentatività di genere e relativa riserva

Al 31 dicembre 2025 le unità afferenti alla qualifica oggetto del presente bando – Area Funzionari – erano per il 55% appartenenti al genere femminile e per il 45% appartenenti al genere maschile, di conseguenza non si applica il titolo di preferenza ai fini della rappresentatività del genere meno rappresentato di cui all'art. 5, comma 3, lett. o) del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., posto che non vi è un differenziale di rappresentatività tra i generi di almeno il 30%, come previsto dall'art. 6 del medesimo D.P.R. n. 47/1994 e ss.mm.ii.

DEFINIZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE IN RELAZIONE AL PROFILO PROFESSIONALE DA RICOPRIRE

Si riporta di seguito la descrizione del profilo professionale ricercato, così come approvato in allegato alla determinazione n. 76/2023 di revisione dei profili professionali di ATERSIR e alla successiva determinazione n. 19/2024.

Famiglia	FT Funzionario tecnico			
Profilo di ruolo	FT Esperto in regolazione SGR			
Requisiti d'accesso	Diplomi di laurea triennale/specialistica/magistrale/CU/vecchio ordinamento afferenti all'area scientifica secondo la classificazione del MIUR come meglio specificato nel bando			
Descrizione	Livello atteso			
	Base	Medio	Elevato	Specialistico
Responsabilità				
Responsabilità di procedimento				X
Responsabilità di coordinamento			X	
Relazioni				
Relazioni strategiche			X	
Relazioni di controllo/ispettive				X
Risultati				
Obiettivi strategici			X	
Obiettivi negoziali e mediativi				X
Conoscenze				
Conoscenze professionali				X
Conoscenze progettuali				X
Conoscenze pianificatorie			X	
Capacità				
Saper intrattenere sistemi relazionali complessi/critici				X



Famiglia	FT Funzionario tecnico			
Saper gestire problematiche complesse				X
Saper utilizzare tecniche di gestione di progetti			X	
Comportamenti				
Visione strategica				X
Attitudine al lavoro per obiettivi			X	
Orientamento alla qualità del servizio			X	

La figura ricercata espleta tutti i compiti riferiti all'attività tecnica di tipo specialistico/professionale relativamente alla programmazione, alla regolazione e al controllo delle gestioni del Servizio Gestione Rifiuti Urbani (SGRU) comportanti un significativo grado di complessità, e in particolare:

- svolge attività di ricerca, acquisizione, **elaborazione e illustrazione di dati** e norme tecniche al fine della impostazione e/o esecuzione di elaborati tecnici e tecnico-amministrativi e di operazioni e/o procedimenti tecnici;
- segue la predisposizione dei piani economico finanziari, in team con altri colleghi, degli investimenti e dei progetti per lo SGRU;
- partecipa a procedure di affidamento in concessione;
- svolge attività di controllo di natura tecnica, gestionale-organizzativa e amministrativa sulle gestioni dello SGRU;
- programma, pianifica e destina, in team con altri funzionari, le risorse dei Fondi delle linee di finanziamento gestite da ATERSIR;
- gestisce le relazioni con i principali stakeholder dell'Agenzia (Comuni e Gestori);
- può dirigere unità operative e/o coordinare gruppi di lavoro su incarico del Dirigente, organizza le attività delle strutture gestite, predisponendo procedure operative e sovrintendendo all'attuazione delle metodologie di lavoro nonché all'analisi delle procedure, dei flussi e dei volumi di lavoro nell'unità di appartenenza.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del profilo professionale oggetto del presente bando è quello stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni locali – Area Funzionari ed EQ in vigore alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro (attualmente è previsto uno stipendio tabellare comprensivo dell'indennità di vacanza contrattuale pari ad € 25.114,11 annui per 12 mensilità, cui aggiungere la tredicesima mensilità ed eventuali indennità), e verrà aggiornato alle scadenze previste dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali 2022-2024.

OPPORTUNITÀ DI CRESCITA PROFESSIONALE E WELFARE IN ATERSIR

ATERSIR promuove per i propri dipendenti varie misure di welfare e opportunità professionali:

- lavoro agile;



- forme di flessibilità nell'orario di lavoro;
- convenzione per l'acquisto degli abbonamenti autobus urbani e trasporto ferroviario regionale;
- buoni pasto elettronici;
- aggiornamento professionale in funzione di profilo e ruolo;
- iniziative formative di alta formazione.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi a partecipare alla procedura concorsuale è necessario possedere i seguenti requisiti, da dichiarare in fase di presentazione della domanda di partecipazione al concorso sul portale www.inpa.gov.it:

- a. aver raggiunto la maggiore età;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. idoneità fisica allo specifico impiego, ove richiesta per lo svolgimento della prestazione; l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'idoneità al momento dell'assunzione in servizio;
- d. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e. non esser stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, e non essere stati licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f. non avere riportato condanne penali definitive per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- g. cittadinanza italiana; ovvero:
 - i. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - ii. essere familiare di cittadino degli Stati membri dell'unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro;
 - iii. cittadinanza di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001, i soggetti indicati ai punti i, ii, iii possono accedere a posti che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri. Sono fatte salve in ogni caso le disposizioni e le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, fermo restando l'accesso ai ruoli dirigenziali che non implicano l'esercizio prevalente di funzioni coattive, di imperio e autoritative.

(per i candidati che non hanno cittadinanza italiana):

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
2. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;



3. (per i candidati degli Stati non appartenenti all'Unione Europea) essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;

- h. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- i. titolo di studio: Diplomi di laurea triennale/specialistica/magistrale/CU/vecchio ordinamento afferenti [all'area scientifica secondo la classificazione del MIUR](#);
- j. essere in possesso della patente di guida di categoria "B".

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale sono tenuti a darne notizia al momento della candidatura, precisando la natura e la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende l'eventuale procedimento penale.

Per alcune tipologie di reati l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione, nonché alla lesione dell'immagine e del prestigio dell'amministrazione stessa.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato sia nel corso della selezione che successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Per esigenze organizzative ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, l'Agenzia **ammetterà alla procedura tutti coloro che avranno presentato regolare domanda** e che, sulla base delle dichiarazioni rese, risultino in possesso di tutti i requisiti previsti, con riserva di accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti prima dell'approvazione della graduatoria, limitatamente alle persone candidate risultate idonee.

Titoli di studio conseguiti all'estero

Per il titolo di studio estero dichiarato ai fini dell'ammissione al concorso è necessario essere in possesso:

- del documento di riconoscimento di equipollenza del titolo di studio, oppure
- del documento di equiparazione del titolo di studio ex art. 38, comma 3, D.Lgs. n.165/2001.



Per informazioni generali:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/riconoscimento-per-accesso-ai-pubblici-concorsi>

L'eventuale richiesta di equiparazione deve essere presentata al Dipartimento Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca entro la data di scadenza del presente bando.

I moduli per la richiesta sono disponibili all'indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

Il candidato, se necessario, può presentare domanda di partecipazione anche se ancora in attesa dell'equiparazione del titolo di studio, che dovrà essere comunque posseduta al momento dell'eventuale assunzione per poter sottoscrivere il contratto di lavoro.

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovrà, pertanto, allegare alla domanda di partecipazione: il documento di equipollenza o di equiparazione del titolo, oppure la richiesta di equiparazione del titolo.

Non possono essere allegate semplici Dichiarazioni di Valore.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente *on-line*, sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "InPA" www.inpa.gov.it, previa registrazione del candidato allo stesso portale.

L'accesso avviene attraverso SPID, CIE, CNS di cui all'articolo 64, commi 2-*quater* e 2-*nonies*, del D.Lgs. n. 82/2005, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE), n. 910/2014, cd. eIDAS, che consente l'interoperabilità transfrontaliera delle identità digitali (eID).

Si raccomanda di richiedere le credenziali SPID, se necessario, con adeguato anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione della domanda, al fine di minimizzare il rischio di non riuscire ad ottenere tali credenziali in tempo utile.

All'atto della registrazione le persone interessate dovranno compilare il proprio *curriculum vitae*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000. Per la partecipazione al concorso le persone candidate devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a sé intestato o di un domicilio digitale.

Il presente bando è pubblicato, oltre che sul portale www.inpa.gov.it, altresì all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Amministrazione www.atersir.it.

Tramite domanda, da inoltrare sul portale www.inpa.gov.it, i candidati chiederanno espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e rilasceranno, ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità.

I candidati dichiareranno inoltre:

- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale e per finalità occupazionali;
- gli eventuali titoli che diano diritto a precedenza o preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio (*cfr.* Allegato 1); tali titoli di preferenza operano a condizione che siano



posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dalle persone candidate nella domanda di partecipazione, in caso contrario non saranno valutati, anche se posseduti entro tale data.

N.B.: il *curriculum vitae* non deve essere allegato alla domanda, verrà preso in considerazione quello compilato su www.inpa.gov.it, come sopra esposto.

La partecipazione alla presente selezione richiede il versamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi attraverso il sistema PagoPA sul portale InPA. La tassa non è in ogni caso rimborsabile.

**Le domande devono essere presentate sul portale InPA entro e non oltre
il giorno XX xxxxxxxx 2026 alle ore XX:00 (termine perentorio)**

Bando pubblicato sul sito istituzionale e sul portale InPA www.inpa.gov.it il XX.XX.2026 ore XX:00

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA", contenente un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura che sarà utilizzato dall'Agenzia in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura.

ATERSIR non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, salvo quanto di seguito precisato.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale InPA che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

È possibile modificare o integrare la domanda presentata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Viene comunque garantito un servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda ai contatti indicati nel presente bando.

I termini sono perentori.

Tutti i candidati, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, sono ammessi con riserva alla selezione, tranne i casi in cui dalla verifica della domanda emerga la mancanza di un requisito indispensabile per la partecipazione.

Non verranno comunque prese in considerazione le candidature non correttamente e compiutamente inviate.

L'Agenzia si riserva comunque la facoltà di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, fino alla assunzione in servizio delle unità programmate, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Il Servizio Gestione Risorse umane e Controlli interni dell'Agenzia verifica la regolarità delle domande sulla base dei requisiti richiesti, formula un elenco degli ammessi al concorso e lo trasmette alla Commissione esaminatrice competente; l'ammissione o esclusione dal concorso verranno comunicate mediante il portale InPA.

Il concorso pubblico prevede una prova scritta e una prova orale.

Le varie fasi della procedura concorsuale saranno espletate da una Commissione esaminatrice, composta ai sensi del vigente *Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive"*.

La Commissione potrà essere integrata da membro aggiunto esperto in psicologia e risorse umane per l'accertamento delle caratteristiche psico-attitudinali, motivazionali e di attitudine al ruolo da ricoprire, scelto fra esperti di qualificata e riconosciuta esperienza professionale.

La procedura di selezione prevede lo svolgimento delle seguenti fasi:

- eventuale prova preselettiva,
- prova scritta,
- prova orale/colloquio strutturato tendente ad accertare le conoscenze e le attitudini dei candidati.

I punteggi delle prove d'esame saranno espressi in trentesimi. Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Al candidato potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di **60 punti**, e precisamente:

- per la prova scritta: massimo 30 punti;
- per la prova orale e colloquio strutturato: massimo 30 punti.

Il punteggio complessivo delle prove selettive consisterà nella somma delle votazioni conseguite nelle prove scritta e orale (in sessantesimi).

È prevista l'adozione di misure compensative per i candidati:

- con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, L. n. 104/1992, che possono richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità;
- per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della L. n. 170/2010, cui è assicurata la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale (in caso di grave e documentata disgrafia e disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove, nel rispetto dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, secondo le modalità attuative stabilite con decreto del Ministero della Pubblica



Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12 novembre 2021.

A tal fine, il candidato deve fare esplicita richiesta nell'apposito spazio disponibile sul format elettronico in funzione della propria necessità, opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica; tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa deve essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura; i file devono essere in formato PDF. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà ad ATERSIR di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

La concessione e l'assegnazione delle misure sopra menzionate sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

Le prove potranno essere svolte anche esclusivamente in modalità telematica.

ATERSIR, mediante specifiche misure di carattere organizzativo, assicura la partecipazione alle prove di concorso delle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione delle candidate al concorso.

In fase di presentazione della domanda, la candidata che ne abbia interesse indica il proprio stato di gravidanza o allattamento, con relativa documentazione a sostegno, con comunicazione all'indirizzo PEC dgatersir@pec.atersir.emr.it, se la candidata dovesse venire a conoscenza di tale stato successivamente alla presentazione della propria domanda, la candidata provvederà a tale comunicazione - completa della documentazione a supporto - in tale successivo momento, pur precedente allo svolgimento delle prove di concorso.

PROVA PRESELETTIVA

Qualora i candidati che presentano domanda di partecipazione siano complessivamente in numero superiore a 100, la Commissione esaminatrice può decidere, a sua insindacabile discrezione, di fare ricorso ad una prova preselettiva alla quale sono ammessi tutti i candidati che hanno validamente presentato domanda nei termini, con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal presente bando.

La prova preselettiva consiste, in tal caso, nella somministrazione di quesiti a risposta multipla, e verte prevalentemente sulle materie di concorso, con eventuale integrazione di quesiti di abilità logico-matematica, *problem solving* e psico-attitudinali. È facoltà della Commissione ponderare la prova tra i diversi contenuti.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della L. n. 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista. A tal fine nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la percentuale ed allegata la documentazione probatoria.



Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale nella graduatoria di merito del concorso. Saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati collocati entro la trentesima posizione ed i relativi parimerito.

La mancata partecipazione alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporta l'esclusione dal concorso.

MATERIE E ARTICOLAZIONE PROVE DI CONCORSO

Le prove saranno dirette all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini dei candidati, nonché il possesso delle competenze caratterizzanti il profilo.

Le materie di concorso di cui verrà accertata la conoscenza sono le seguenti:

- Disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con particolare riferimento al Servizio di gestione dei rifiuti urbani, compresa la normativa in materia della Regione Emilia-Romagna;
- Pianificazione e Organizzazione del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani: aspetti tecnici ed economico-finanziari;
- Regolazione economico-finanziaria del Servizio Rifiuti urbani, ivi compresa la disciplina ARERA in materia;
- Disciplina ambientale della gestione dei rifiuti;
- Ordinamento delle autonomie locali e dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti;
- Elementi di diritto amministrativo, con riferimento al procedimento amministrativo e agli atti della pubblica amministrazione;
- Principi generali in tema di codice dei contratti;
- Elementi in materia di trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012, D.Lgs. n. 39/2013, D.Lgs. n. 33/2013);
- Tutela dei dati personali e Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR);
- Nozioni sull'ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n.165/2001, D.Lgs. n. 150/2009);
- Codice di comportamento e disciplinare dei pubblici dipendenti.

Di tutte le normative citate va inteso il testo vigente, considerando perciò eventuali successive modifiche e/o integrazioni intervenute dopo la pubblicazione della normativa. Le materie citate devono essere intese a titolo non esaustivo, potendo la Commissione giudicatrice attingere anche alla normativa di riferimento degli ambiti specialistici sopra indicati e ad essi connessi.

Prova scritta: può consistere nella stesura di un tema, di una o più tesine, di una relazione, di uno o più pareri, di quesiti a risposta articolata e/o sintetica, di test da risolvere in un tempo predeterminato, di analisi di casi di studio inerenti alle materie di cui alla prova orale; potranno essere inseriti anche quesiti di cultura generale e attitudinale; ovvero prova a contenuto teorico pratico che potrà consistere nella redazione di studi di fattibilità relativi a programmi o interventi o



scelte organizzative, ovvero nella individuazione di *iter* procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi sulle materie di concorso.

Salvo il caso precisato di seguito, la prova si svolgerà in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita, disabilitata dalla connessione internet; in caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento.

Come previsto dall'art. 26, comma 5 del Regolamento per la "*Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive*" di ATERSIR, per motivi di celerità ed economicità della procedura, in casi particolari (ad esempio un numero molto limitato di candidati), le prove scritte possono svolgersi con modalità "carta e penna"; in tal caso saranno adottate tutte le prescrizioni volte ad assicurare l'imparzialità e l'efficienza della procedura.

Durante lo svolgimento della prova scritta è vietato consultare manoscritti, testi di legge, manuali e pubblicazioni di qualsiasi genere. È vietato l'utilizzo di cellulari, *smartwatch*, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche al di fuori di quelle messe a disposizione dalla commissione.

Prova orale: colloquio a contenuto tecnico-professionale e attitudinale con la finalità di valutare le capacità comportamentali dei candidati, nonché il possesso delle conoscenze tecnico-specialistiche, la padronanza di una o più materie di esame e la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

Nell'ambito del colloquio sarà approfondito l'aspetto motivazionale dei candidati e si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza:

- dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (fogli di calcolo, editor testi e presentazioni) tramite lo svolgimento di un breve esercizio di elaborazione dati;
- della lingua inglese (lettura e comprensione di un breve testo);
- della conoscenza della lingua italiana nei confronti dei candidati che non hanno cittadinanza italiana.

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Il calendario delle varie prove di concorso e informazioni relative alle modalità di svolgimento delle stesse saranno comunicati, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul portale InPA, rispettando il preavviso normativamente previsto, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso. **Non saranno inviate convocazioni personali alle prove.**

La data, la modalità, la sede e gli orari delle prove concorsuali potrebbero subire delle imprevedibili variazioni; pertanto i candidati, prima di presentarsi alle prove stesse, sono tenuti a consultare il Portale del reclutamento "InPA" e il sito internet istituzionale dell'Ente, nella pagina dedicata al presente concorso (Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso), per acquisire le necessarie comunicazioni e prescrizioni utili alla partecipazione.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato per tali informazioni.

I candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, nel giorno, nell'orario e nel luogo comunicati.



Il candidato che non si presenti a una delle prove di concorso nella data e nell'orario stabiliti si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.

La mancata partecipazione anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa al concorso.

GRADUATORIA

Al termine del concorso la Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria sulla base dei punteggi complessivi ottenuti dai candidati che abbiano superato tutte le prove di concorso (in sessantesimi).

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente competente in materia di personale a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza delle preferenze previste dalla legislazione vigente (*cfr.* Allegato 1).

La graduatoria verrà pubblicata contestualmente sul portale InPA e sul sito di ATERSIR; dalla data di tale pubblicazione è efficace e decorrono i termini per eventuali impugnative.

Il periodo di validità della graduatoria è di tre anni.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata in relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze di ATERSIR anche per assunzioni a tempo determinato.

I concorrenti che siano in posizione utile per l'assunzione saranno invitati con lettera tramite PEC a produrre la documentazione necessaria con le modalità indicate nella stessa comunicazione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Ente, in relazione sia alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa, sia alle disponibilità finanziarie.

Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

La scelta della sede di lavoro tra Bologna e Forlì spetta al primo vincitore in graduatoria.

Il candidato che non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto di lavoro sarà considerato rinunciatario all'assunzione e decadrà pertanto dalla graduatoria, ai sensi dell'art. 17, comma 3, del DPR n. 487/1994.

Durante il periodo di vigenza, l'Agenzia ha facoltà di utilizzare le graduatorie finali per far fronte agli obblighi occupazionali, per la copertura di ulteriori posti di pari profilo ed area a tempo indeterminato pieno e/o part-time, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti dal presente bando.

L'Agenzia potrà, inoltre, utilizzare le graduatorie, nei limiti della loro validità e ricorrendone la necessità, per assunzioni di personale a tempo determinato, di pari profilo ed area, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia. Relativamente a tali ultime assunzioni, si procederà scorrendo le graduatorie, ciascuna per le posizioni presso la rispettiva sede, con la precisazione che, qualora una persona candidata sia già in servizio a tempo determinato, non verrà contattata per un ulteriore incarico sino al termine dell'incarico stesso. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, mediante sottoscrizione di apposita convenzione con ATERSIR. In questo caso i



candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino contratti di lavoro a tempo indeterminato con altri Enti non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte dell'Agenzia, mentre in caso di rinuncia, presso altri enti, non vi sarà decadenza dalla graduatoria. I candidati assunti hanno l'obbligo di permanenza di cinque anni alle dipendenze dell'Agenzia e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità né l'attivazione di comandi per altri enti.

I vincitori saranno sottoposti a visita medica, effettuata dal medico competente dell'Amministrazione, al fine di valutare l'idoneità alla mansione specifica (art. 41 D. Lgs. n. 81/2008).

INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, ATERSIR, Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, C.F. 91342750378, con Sede in Via F.lli Cairoli, 8/F, 40121, Bologna, in qualità di Titolare del trattamento, le fornisce la presente Informativa in merito al trattamento dei suoi dati personali, come previsto dalla normativa vigente (Reg. Ue 679/2016, GDPR; D.lgs. 106/1993, "Codice Privacy").



2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è ATERSIR, Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, C.F. 91342750378, con Sede in Via F.lli Cairoli, 8/F, 40121, Bologna, telefono: 051 63.73.411, dqatersir@pec.atersir.emr.it.

Per ogni informazione e chiarimento potrà fare riferimento ai recapiti sopraindicati e in particolare si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, ad ATERSIR, all'attenzione della Direzione Generale, utilizzando il recapito mail: privacy@atersir.it.



3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

ATERSIR ha designato quale Responsabile della protezione dei dati l'Ing. Giorgio Sbaraglia, Email cybersec@giorgiosbaraglia.it – PEC giorgio.sbaraglia@ingpec.eu.



4. Responsabili del trattamento

ATERSIR può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ATERSIR abbia la titolarità, attraverso il conferimento di uno specifico incarico. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. ATERSIR designa i "Responsabili del trattamento" che agiscono per suo conto secondo istruzioni, compiti ed oneri individuati da ATERSIR, che li sottopone altresì a verifiche





5. **Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno ATERSIR previamente autorizzato e designato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali conformemente alla normativa vigente.



6. **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato da ATERSIR per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) Reg. Ue 679/2016, GDPR, non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la seguente finalità:

- Svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente all'Agenzia.



7. **Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione a soggetti terzi ma saranno trattati esclusivamente da ATERSIR.



8. **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.



9. **Conservazione**

I dati da lei forniti nonché i metadati raccolti, sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e vengono acquisiti e conservati con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.



10. **I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR tra cui:

- accesso ai dati (art. 15),
- rettifica dei dati (art. 16), cancellazione dei dati (art. 17),

- limitazione al trattamento (art. 18),
- portabilità dei dati (art. 20)
- opposizione al trattamento (art. 21).

Per l'esercizio di tali diritti potrà presentare apposita richiesta ad ATERSIR, ai recapiti indicati all'art. 2, segnalando la sua richiesta anche al Responsabile della protezione dei dati individuato da ATERSIR, Ing. Giorgio Sbaraglia.

In qualità di interessato al trattamento dei dati, qualora ritenesse che il trattamento dei suoi dati avviene in modo non conforme alla normativa, lei ha anche diritto a presentare reclamo sia al Responsabile della protezione dei dati, Ing. Giorgio Sbaraglia che all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Garante Privacy) con sede in Piazza Venezia, n.11 – 00187 Roma email: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it.



11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente. Il presente bando è emanato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e di quanto previsto dalla L. n. 68/1999 e ss.mm.ii.

Copia integrale del presente bando è affisso per 30 giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Amministrazione www.atersir.it.

Il presente bando viene altresì pubblicato sul portale InPA www.inpa.gov.it.

L'Agenzia si riserva la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare o modificare la presente procedura concorsuale in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Durante lo svolgimento della procedura selettiva l'accesso agli atti della procedura stessa è differito al termine del procedimento (adozione di apposito provvedimento conclusivo), salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

In caso di eventuali richieste di accesso agli atti della presente procedura selettiva, l'eventuale notifica ai controinteressati (soggetti che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto di riservatezza) verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito internet di ATERSIR. Entro 10 giorni da tale pubblicazione, i controinteressati potranno presentare motivata opposizione alla richiesta di accesso.

Il diritto di accesso documentale è sempre escluso per i documenti, dati e informazioni contenenti



informazioni di carattere psicoattitudinale relativi a terzi.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Nel sito istituzionale dell'Ente saranno pubblicati, oltre al presente bando:

- calendario delle varie prove di concorso e le informazioni sulle modalità di svolgimento delle stesse;
- i criteri di correzione delle prove;
- le tracce delle prove;
- la graduatoria finale e il relativo scorrimento.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Ifigenia Leone, Dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse dell'Agenzia, e che il procedimento stesso avrà avvio dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e si concluderà entro centottanta giorni dallo svolgimento della prova scritta.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane e controlli interni dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti – Via Cairoli 8/F, 40121 Bologna (tel. 051 6373446 – 051 6373 418).

Bologna, XX xxxxxxxx 2026

La Dirigente
Area Amministrazione e Gestione Risorse
Ifigenia Leone
(documento firmato digitalmente)

Bando in pubblicazione su InPA dal giorno XX/XX/2026 ore XX:00, con scadenza il giorno XX/XX/2026 ore XX:00



ALLEGATO 1

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- p) minore età anagrafica.

