

ATTO N. DD 197 DEL 06/07/2026

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MASTER EXECUTIVE "GESTIONE DEI SISTEMI IDRICI - WATER MANAGER", ORGANIZZATO DA TUTTOAMBIENTE S.R.L.- IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agenda territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agenda, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agenda, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agenda;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agenda ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 64 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 42 del 29 settembre 2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, come aggiornato con Deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 62 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 63 del 15 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 9 gennaio 2026, "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie" e successive variazioni;
- la determinazione n. 26 del 29 gennaio 2026, "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)";

considerato che:





- negli ultimi anni la regolazione e la gestione del Servizio Idrico Integrato sono divenute sempre più complesse (aggiornamento di qualità tecnica, nuove linee di finanziamento, applicazione dell'intelligenza artificiale alle attività dei gestori, sempre maggiore integrazione tra aspetti giuridici e tecnici);
- tra i compiti dell'Agenzia vi è quello di verificare che i gestori operino in conformità alla regolazione vigente e in un'ottica di efficacia ed efficienza nel rispetto degli standard minimi di servizio;
- risulta quindi necessario formare e aggiornare il personale dell'Agenzia affinché possa comprendere le scelte tecniche effettuate dai gestori del Servizio Idrico Integrato, al fine di valutarne la congruità con le scelte pianificatorie sovraordinate e con la normativa vigente in materia;
- TuttoAmbiente S.r.l. ha organizzato il Master executive *on-line* "Gestione dei sistemi idrici - Water Manager", relatori Annalaura Eusebi, Cornelia Di Finizio, Alberto Bernardini, Matteo Postacchini, Maurizio Righetti, Davide Persi, Marco Fantozzi, Luz Sainz, Furio Pillan, Gabriele Confortola, Samantha Marcelli, Elisa Scaccianoce, Stefano Maglia, Miriam Viviana Balossi, Annalisa Gaccione, Lorenzo Maresca, previsto il mercoledì dalle 9.30 alle 17.00 dal 21 ottobre 2026 al 13 gennaio 2027;
- il programma di tale master *on-line* è relativo a temi di grande interesse per l'Agenzia, per le motivazioni sopra riportate, e si articola nei seguenti punti:
 - ottimizzazione e sostenibilità ambientale del Servizio Idrico Integrato;
 - procurement pubblico applicato al Servizio Idrico Integrato;
 - regolazione della Qualità Tecnica;
 - principi di idraulica applicata;
 - modelli, sistemi GIS e SCADA;
 - modellazione avanzata dei sistemi idrici;
 - gestione delle perdite idriche;
 - asset Management;
 - piani di Sicurezza delle Acque (PSA);
 - tecnologie emergenti per asset management e monitoraggio qualità dell'acqua;
 - miglioramento della performance nei progetti aziendali;
 - strumenti di Project Management;
 - nuova Direttiva Europea Acque e manutenzione infrastrutture;
 - strumenti di Finanziamento a supporto della pianificazione del settore idrico;
 - testimonianze e progetti avanzati internazionali;

vista la richiesta formulata dal Dirigente dell'Area Servizio Idrico Integrato, Ing. Marialuisa Campani, con la quale si evidenzia la necessità di iscrivere il dipendente indicato in Allegato al Master executive *on-line* "Gestione dei sistemi idrici - Water Manager", in quanto ritenuto funzionale all'accrescimento delle competenze professionali richieste per lo svolgimento delle attività assegnate;

dato atto che:

- per la partecipazione a tale master *on-line* organizzato da TuttoAmbiente S.r.l. la quota di partecipazione è pari a € 2.290,00, con possibilità di applicazione di uno sconto pari al 20% per iscrizioni entro il 21 agosto 2026, per una quota ridotta pari a € 1.832,00;
- ha interesse alla partecipazione al master *on-line* n. 1 dipendente dell'Agenzia come indicato in Allegato, e la sua partecipazione al corso sopra menzionato comporta un

costo totale pari ad € 1.832,00;

- la quota di iscrizione si intende esente IVA, ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. n. 537/1993 e ss.mm.ii. e dell'art. 10, comma 20, D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii., ed è dunque necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 2,00;

ritenuto pertanto opportuno che l'Agenzia partecipi, per il tramite del personale sopra menzionato, al master *on-line* in oggetto, organizzato da TuttoAmbiente S.r.l., per i necessari approfondimenti sulla tematica trattata;

dato atto altresì che per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione a catalogo non occorre acquisire il CIG - Codice Identificativo Gara, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, come indicato dall'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione nelle proprie F.A.Q., in quanto *"la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di un dipendente di un ente pubblico (acquistato dal singolo ovvero dall'amministrazione di appartenenza) non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari"*;

ritenuto pertanto opportuno impegnare la somma di € 1.834,00 in favore di TuttoAmbiente S.r.l. per la partecipazione al Master executive *on-line* *"Gestione dei sistemi idrici - Water Manager"* di n. 1 dipendente dell'Agenzia di cui in Allegato, come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di impegnare, la somma di € 1.834,00, relativa al costo di partecipazione di n. 1 dipendente dell'Agenzia - come meglio individuato in Allegato - al Master executive *on-line* *"Gestione dei sistemi idrici - Water Manager"* organizzato da TuttoAmbiente S.r.l., imposta di bollo inclusa, con sede legale in Piacenza (PC), alla Via Cavour, n. 40, C.F. e P.IVA 01360130338, rispettivamente:
 - per € 1.832,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 03 *"Acquisto di beni e servizi"*, capitolo 103090/00 *"Formazione del personale"*, dell'esercizio finanziario 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 2,00 al codice di bilancio 01 11 1, macro aggregato 02 *"Imposte e tasse a carico dell'ente"*, capitolo 107020/00 *"Imposte e tasse"* dell'esercizio finanziario 2026 del bilancio di previsione 2026-2028, che presenta la necessaria disponibilità;
2. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
3. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE



IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone



APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2026	01111.02.1070 2000	2026 / 367	2,00 €	06/07/2026		TuttoAmbiente S.r.l.
2026	01111.03.1030 9000	2026 / 366	1.832,00 €	06/07/2026		TuttoAmbiente S.r.l.



Si dichiara che sono parte integrante del presente atto gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

1. Allegato_dipendente.pdf



1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la proposta