

ATTO N. DD 212 DEL 10/07/2026

AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 11, D. LGS. 50/2016, DEL CONTRATTO D'APPALTO DERIVATO DALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5" LOTTO 1 (CIG 7746504952) - CIG DERIVATO 91051130F2. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agenzia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 64 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 42 del 29 settembre 2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, come aggiornato con Deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 62 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 63 del 15 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e successive variazioni;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 9 gennaio 2026, "*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie*" e successive variazioni;
- la determinazione n. 26 del 29 gennaio 2026, "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*";



- l'art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D. Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

premess che:

- con determinazione n. 38/2022 ATERSIR ha aderito alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" lotto 1 (CIG 7746504952) stipulata con Rekeep S.p.a., per l'acquisto dei servizi di pulizia e portierato di durata triennale per la propria sede di Bologna - CIG derivato 91051130F2;
- l'ordinativo di fornitura risultava in scadenza il 28/02/2025;
- Intercent-ER, con determinazione n. 831 del 17/12/2024, ha bandito una nuova gara per i servizi in oggetto, ancora in corso alla data di scadenza dell'ordinativo;
- l'art. 4 comma 3 della Convenzione *de qua* prevede la possibilità, per le stazioni appaltanti aderenti, di prorogare i propri ordinativi per 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte di Intercent-ER;
- ATERSIR, dato che non è stata conclusa la nuova procedura di gara relativa all'affidamento del servizio di pulizia e portierato, con determina dirigenziale n. 16 del 16 gennaio 2025, ha prorogato il proprio ordinativo per 6 mesi, dal 01/03/2025 al 31/08/2025;
- ATERSIR, data la persistenza della nuova gara relativa all'aggiudicazione del servizio di pulizia e portierato, con determina dirigenziale n. 188 del 30 giugno 2025, ha prorogato il proprio ordinativo per ulteriori 6 mesi, dal 01/09/2025 al 28/02/2026;
- ATERSIR, visto l'ulteriore protrarsi della nuova gara relativa all'aggiudicazione del servizio in questione, ha prorogato con determina n. 35 del 10 febbraio 2026 il proprio ordinativo per altri 6 mesi, dal 01/03/2026 al 31/08/2026;

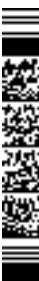
considerato che la gara bandita da Intercent-ER per l'affidamento della nuova Convenzione risulta ancora in corso, e pertanto si prevede che il contratto di servizio non verrà stipulato prima della scadenza dell'ordinativo che ATERSIR ha in essere con il fornitore;

preso atto, altresì, della PEC inviata da Rekeep S.p.a. alla scrivente Amministrazione in data 8 giugno 2026, prot. in entrata n. 7481, con la quale la società ha comunicato la propria disponibilità a continuare l'erogazione dei servizi fino al 28 febbraio 2027, nelle more dell'individuazione di un nuovo fornitore a esito della gara Intercent-ER;

valutato necessario garantire la continuità del servizio e a questo fine esercitare l'opzione di proroga del contratto stipulato con Rekeep S.p.a., ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016, *ratione temporis* applicabile;

dato atto che:

- il RUP - Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la sottoscritta, Dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, Ifigenia Leone;
- rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, il RUP non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione;



considerato che i costi mensili netti per i servizi relativi al contratto attualmente in essere con Rekeep S.p.a. sono i seguenti:

- servizio di pulizia: 1002,41 €
 - servizi ausiliari (portierato): 1.836,14 €
- per complessivi 2.838,55 € al mese;

ritenuto pertanto necessario procedere alla proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dell'ordinativo di fornitura effettuato tramite la Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" lotto 1 (CIG 7746504952) stipulata con Rekeep S.p.a., per la durata di 6 mesi (dal 1 settembre 2026 al 28 febbraio 2027) e nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte di Intercent-ER, per un importo di € 17.031,30 oltre IVA;

ritenuto necessario impegnare, a favore della Rekeep S.p.a., la somma complessiva di € 20.778,19 IVA inclusa, con le modalità di cui al dispositivo del presente atto;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per 6 mesi (dal 1 settembre 2026 al 28 febbraio 2027) e nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte di Intercent-ER, l'ordinativo di fornitura relativo alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" lotto 1 (CIG 7746504952) stipulata con Rekeep S.p.a., per i servizi di pulizia e portierato degli uffici della sede di Bologna di ATERSIR, per un importo di € 17.031,30 oltre IVA - CIG derivato 91051130F2;
2. di impegnare in favore Rekeep S.p.a. al codice di bilancio 01 11 01, macroaggregato 03 Acquisto di beni e servizi, capitolo 103012/00 "Pulizie" del bilancio di previsione 2026-2028 la somma complessiva di € 20.778,19 IVA inclusa (€ 7.337,64 per il servizio di pulizia ed € 13.440,54 per il servizio di portierato) come segue:
 - € 13.852,13 (€ 4.891,77 per il servizio di pulizia ed € 8.960,36 per il servizio di portierato) sull'esercizio finanziario 2026;
 - € 6.926,06 (€ 2.445,88 per il servizio di pulizia ed € 4.480,18 per il servizio di portierato) sull'esercizio finanziario 2027;
 che presentano la necessaria disponibilità;
3. di liquidare la somma sopra indicata su presentazione di regolari fatture elettroniche da parte della società, previo riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L.;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti connessi e conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE



IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone

APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2026	01111.03.1030 1200	2026 / 382	13.852,13 €	10/07/2026	91051130F2	Rekeep Spa
2026	01111.03.1030 1200	2027 / 44	6.926,06 €	10/07/2026	91051130F2	Rekeep Spa