

ATTO N. DD 293 DEL 28/09/2026

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI
AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 CO. 1 LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI MODERAZIONE E CONDUZIONE DEL CONVEGNO "MISURARE E RENDICONTARE IL VALORE PUBBLICO NELLA REGOLAZIONE DEI SERVIZI IDRICI E RIFIUTI", ORGANIZZATO DA ATERSIR IL 15 OTTOBRE 2026 PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FERRARA - CIG BD1909250B. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante "*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente*", che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di ridefinizione della macro struttura organizzativa dell'Agenzia, così come modificata dalla deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 74 del 26 luglio 2023;
- la determinazione n. 200 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Agenzia;
- la determinazione n. 202 del 29 agosto 2023, con la quale il Direttore dell'Agenzia ha conferito alla scrivente l'incarico di dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse, a far data dal 1° settembre 2023;
- l'art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 64 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 42 del 29 settembre 2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026-2028, come aggiornato con Deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 62 del 15 dicembre 2025;
- la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 63 del 15 dicembre 2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 9 gennaio 2026, "*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026-2028 - Assegnazione risorse finanziarie*";
- la determinazione n. 26 del 29 gennaio 2026, "*Approvazione del Piano Integrato di Attività e*

Organizzazione 2026-2028 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)";

- il D.lgs. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- l'art. 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

premesso che ATERSIR ha programmato per il giorno 15 ottobre 2026, presso l'Università degli Studi di Ferrara, il convegno dal titolo *"Misurare e rendicontare il valore pubblico nella regolazione dei servizi idrici e rifiuti"*;

valutato che:

- nell'ambito del convegno si rende necessario garantire un'adeguata attività di moderazione e conduzione dei lavori, finalizzata alla presentazione dei relatori, al coordinamento degli interventi, alla gestione dei tempi e dei momenti di confronto e discussione, nonché al raccordo tra le diverse sessioni dell'evento;
- per la natura e i contenuti dell'iniziativa, l'attività di moderazione richiede una specifica professionalità nell'ambito della comunicazione e della conduzione di eventi pubblici, nonché adeguate capacità di gestione del confronto tra relatori e partecipanti;

considerato che a tal fine l'Agenzia ha individuato la dott.ssa Ilaria Vesentini, giornalista professionista, in ragione della documentata esperienza maturata nell'attività giornalistica e nella moderazione e conduzione di convegni, incontri ed eventi pubblici, ritenuta coerente con le caratteristiche e le finalità dell'iniziativa;

dato atto che:

- il RUP - Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta Dirigente dell'Area Amministrazione e Gestione Risorse ATERSIR, Ifigenia Leone;
- rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, il RUP non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione;
- alla procedura in oggetto è stato attribuito il CIG BD1909250B, acquisito tramite piattaforma SATER di Intercent-ER - Agenzia per lo Sviluppo dei Mercati Telematici;

considerato che il valore massimo presunto dell'appalto in argomento è stato stimato dal RUP in € 1.200,00 oltre contributo previdenziale 4% e IVA 22%;

verificato che, alla data di avvio della procedura, non risultano Convenzioni Consip né Intercent-ER attive aventi ad oggetto servizi analoghi o comparabili a quello in argomento;

tenuto conto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. consente di procedere mediante affidamento diretto per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00 al netto di IVA;

acquisito agli atti, con nota prot. PG.AT 04/09/2026.0010766.E, il preventivo presentato dalla dottoressa Ilaria Vesentini, che prevede un compenso di € 1.200,00 per il servizio richiesto;

considerato che la suddetta offerta risulta congrua sotto il profilo tecnico-economico;



valutato che l'operatore economico di cui sopra risulta essere in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento, nel rispetto dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

acquisiti dall'operatore economico:

- la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 D. Lgs. 36/2023;
- la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari *ex art. 3 della Legge n. 136 del 2010*;

verificata l'assenza di annotazioni nel Casellario informatico ANAC;

acquisito con Prot. 25/09/2026.0011400.E., l'attestato di regolarità contributiva rilasciato dall'istituto nazionale di previdenza dei giornalisti italiani;

tenuto conto inoltre che, per quanto attiene al controllo sul possesso dei restanti requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici, si procederà tramite sorteggio a campione, in conformità alla procedura definita dal *Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie comunitarie*, approvato con delibera del Consiglio d'Ambito n. 126 del 16 dicembre 2024;

considerato opportuno non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 106 del D. Lgs. 36/2023, in considerazione del modesto importo dell'affidamento;

ritenuto pertanto:

- di affidare, per le motivazioni e le considerazioni espresse in premessa, mediante procedura di affidamento diretto *ex art. 50, co. 1, lett. b)*, del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., il servizio di moderazione e conduzione del convegno "*Misurare e rendicontare il valore pubblico nella regolazione dei servizi idrici e rifiuti*", organizzato da ATERSIR il 15 ottobre 2026 presso l'Università degli Studi di Ferrara, ad Ilaria Vesentini, partita IVA 03760401202, per un importo pari a € 1.200,00 oltre oneri contributivi 4% ed IVA 22%;
- di assumere l'impegno di spesa in favore del sopraindicato operatore economico per un importo di € 1.522,56 con le modalità indicate nel dispositivo al presente atto;

verificato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, mediante procedura di affidamento diretto *ex art. 50, co. 1, lett. b)*, del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., il servizio di moderazione e conduzione del convegno "*Misurare e rendicontare il valore pubblico nella regolazione dei servizi idrici e rifiuti*", organizzato da ATERSIR il 15 ottobre 2026 presso l'Università degli Studi di Ferrara ad Ilaria Vesentini, partita IVA 03760401202, per un importo pari a € 1.200,00 oltre oneri contributivi 4% ed IVA 22% - CIG BD1909250B;
2. di impegnare in favore dell'operatore economico Ilaria Vesentini la somma complessiva di € 1.522,56 inclusa IVA al codice di bilancio 01 11 1 macroaggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazioni di servizio per supporto tecnico economico" del bilancio di previsione 2026-2028, sull'esercizio finanziario 2026, che presenta la

necessaria disponibilità;

3. di liquidare la spesa sopra indicata previo riscontro della regolarità dell'esecuzione del servizio e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, ai sensi dell'art. 184 del TUEL;
4. di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

AREA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE

IL RESPONSABILE DI AREA

Firmato digitalmente
Ifigenia Leone



APPENDICE A - DATI DI SPESA DEL PROVVEDIMENTO

IMPEGNI

Anno Registrazione	Capitolo	Anno/n. Impegno	Importo	Data Impegno	CIG	Beneficiario
2026	01111.03.1030 5202	2026 / 440	1.522,56 €	28/09/2026	BD1909250B	Ilaria Vesentini