

**Agenzia Territoriale dell’Emilia-Romagna  
per i Servizi Idrici e Rifiuti**

*FONDO D'AMBITO DI INCENTIVAZIONE ALLA PREVENZIONE E RIDUZIONE DEI RIFIUTI EX L.R. 16/2015 (MODIFICATA DALLA L.R. 22/2023)*

*BANDO PER LA FORMAZIONE E L’AGGIORNAMENTO DI UNA GRADUATORIA DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PER IL MIGLIORAMENTO GESTIONALE DEL SERVIZIO NEI COMUNI DELL’AREA OMOGENEA MONTAGNA -* ANNO 2025

DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 196 DEL 14/07/2025

**SCHEMA DI RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO**

bando disponibile alla pagina WEB <https://www.atersir.it/linea-montagna-2025>

(in corsivo le note e le opzioni di compilazione, che possono poi essere cancellate)

1. **SOGGETTO PROPONENTE**
   1. Il soggetto proponente è *[indicare la denominazione dell’ente],* che presenta la domanda di contributo in qualità di *[scegliere tra “singolo soggetto proponente” e “Ent*e capofila di altri enti locali di seguito indicati” *Se il soggetto proponente presenta il progetto come ente capofila di altri enti locali, specificare gli altri enti locali che partecipano alla compagine di progetto]*
   2. *[In relazione a quanto specificato al punto precedente. Sono allegate:  
      – Convenzione/Protocollo di intesa fra i Comuni (se progetto sovracomunale)  
      – Delega al gestore (se il progetto è presentato dal gestore).]*
2. **INFORMAZIONI GENERALI SUL PROGETTO**
   1. Il progetto presentato, denominato *[indicare il titolo del progetto]* è della tipologia di cui all’art. 2 del bando: *[scegliere tra una delle tipologie elencate – NB si rammenta che può essere presentato un solo progetto per domanda]*
   2. Il progetto per il quale si richiede il finanziamento, con riferimento alla fattibilità ed ai tempi di realizzazione di cui all’art. 10: *(scelta singola)*

* *[è già stato realizzato e risulta concluso al momento di presentazione della domanda;]*
* *[è già stato avviato ma è ancora in corso di realizzazione;]*
* *[non è ancora stato avviato ma è stata già approvata la progettazione definitiva/esecutiva e la disponibilità di risorse finanziarie per la sua realizzazione è certa;]*
* *[non è ancora stato avviato e non si dispone di una progettazione definitiva/esecutiva o di risorse finanziarie certe per la sua realizzazione. Il progetto verrà realizzato qualora risulti beneficiario del contributo.]*

*[Esplicitare i riferimenti ai procedimenti che descrivono lo stato di avanzamento dell’iniziativa al momento della presentazione: previsione nei programmi dell’ente, livello di progettazione, aggiudicazione, avvio, ecc…]*

* 1. [il Comune/(tutti i comuni partecipanti) ha/(hanno)] già aderito alla strategia #PlasticFreER dandone comunicazione ad ATERSIR.

1. **INFORMAZIONI SPECIFICHE SUL PROGETTO**
   1. Obiettivo/i: [*descrivere sinteticamente gli obiettivi generali del progetto]*
   2. Descrizione del progetto proposto: [*descrivere il progetto, avendo cura di evidenziare in maniera distinta le diverse attività indicate nel cronoprogramma di attuazione) (MAX 3 pagine di descrizione – si rammenta che il Bando 2025 prescrive una lunghezza complessiva della relazione di 5 pagine]*
   3. Risultati attesi: [*esplicitare i risultati attesi, in termini di miglioramento gestionale del servizio del comune dell’area omogenea Montagna]*
   4. La compilazione della seguente tabella costituisce la Dichiarazione contente il target di miglioramento della percentuale di raccolta differenziata che si intende conseguire [obbligatoria per tutti gli interventi che riportano “Sì” nella tabella 2 dell’art. 3 del Bando]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Comune** | **RD0**  percentuale di rifiuti urbani differenziati del Comune come desumibile dall’ultimo dato ufficiale (valore riportato alla riga 48 del foglio “DOMANDA\_BANDO”) | **RDa**  percentuale di rifiuti urbani differenziati del Comune come progettata dal proponente (da raggiungersi nell’anno successivo a quello di conclusione del progetto) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Tot* |  |  |

*Dichiarazione del target di miglioramento della percentuale di raccolta differenziata che si intende conseguire rispetto al punto di partenza rappresentato dall’ultimo dato ufficiale disponibile precedente alla presentazione della domanda di finanziamento art. 2 Bando (riportato nella riga 48* del foglio “DOMANDA\_BANDO”)

|  |  |
| --- | --- |
| **Soggetto** | **Ruolo nel progetto** |
| *Soggetto 1* | …………….. |
| *Soggetto 2* | …………….. |

Ruoli dei soggetti coinvolti: [*sintetizzare i ruoli di tutti i soggetti coinvolti o che si intende coinvolgere nella realizzazione del progetto]*

* 1. Cronoprogramma di attuazione: [inserire il cronoprogramma di attuazione, tenendo presente che i lavori di cui al progetto non possono avere avuto inizio antecedente al 01/01/2025 e tenendo inoltre presente dei tempi di cui all’art. 10]
  2. Monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto: [*descrivere le modalità previste per assicurare il rispetto del cronoprogramma]*
  3. Monitoraggio e valutazione dei risultati: *[esplicitare le modalità previste per la valutazione delle ricadute effettive del progetto rispetto ai risultati di riduzione dei rifiuti attesi]*

1. **COSTI DEL PROGETTO**
   1. Il progetto prevede le seguenti spese, con riferimento all’articolo 4 del bando: *[dettagliare i costi previsti per ciascuna attività, distinguendo se trattasi di costo ammissibile o non ammissibile, ed evidenziando la eleggibilità ai fini del contributo; la descrizione dei costi deve essere coerente con la sintesi tabellare fornita nel modulo di presentazione della domanda]*
   2. I costi relativi all’IVA sono previsti in carico a [……………] e sono pertanto *[recuperabili/non recuperabili]* per un valore di […………]; i costi non recuperabili sono inseriti e dettagliati nel quadro economico del progetto.
   3. Per la copertura dei costi di progetto sono previste le seguenti risorse *[esplicitare provenienza e importi delle coperture previste, con evidenza delle risorse certe eventualmente messe a disposizione dagli enti pubblici e dai privati direttamente coinvolti nella realizzazione del progetto, evidenziando se il contributo richiesto al presente bando è necessario o meno a garantire la fattibilità dell’iniziativa]*
   4. Per il progetto *[sono previsti/non sono previsti]* ulteriori contributi pubblici e/o privati da parte di *[dettagliare fonte e importo del contributo].*
2. **Elenco della documentazione allegata al progetto**
   1. Modulo di domanda in duplice copia: sia in formato editabile “.xlsx” che firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell’Ente, previa conversione in formato “.pdf”;
   2. Relazione di accompagnamento;
   3. Atto di approvazione del progetto;
   4. Progetto di fattibilità tecnico economica o progetto del servizio/acquisto, con l’indicazione delle eventuali autorizzazioni, nulla-osta o pareri necessari alla realizzazione dell’opera;
   5. Elaborati grafici contenenti: un inquadramento territoriale, una tavola sinottica che evidenzi gli interventi strutturali, un layout funzionale di massima delle infrastrutture da realizzare; Cronoprogramma conforme alle tempistiche indicate all’articolo 10; Parere motivato del gestore del servizio individuato da ATERSIR; [punto elenco cancellabile se progetto diverso da nuovi centri di raccolta/adeguamento ovvero diverso da realizzazione di stazioni di trasferenza o strutture logistiche]
   6. protocollo di intesa, accordo, convenzione o altro atto negoziale, sottoscritto da tutti i partner di progetto che attestino il mandato di rappresentanza al capofila; [punto elenco cancellabile se il progetto è diverso da un centro intercomunale presentata da un Comune capofila]
   7. [eventuali altri atti allegati]

*Firmato [il Responsabile del Progetto]*