

**DETERMINAZIONE n. 286 del 30 dicembre 2021**

**Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione**

**Oggetto:** Servizi di aggiornamento software, assistenza telefonica, assistenza on line e assistenza on site - Rinnovo contratto anni 2021-2023. Ditta Maggioli S.p.a. CIG ZC634AB9DD

## IL DIRIGENTE

### Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 21 dicembre 2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;
- le determinazioni del Direttore n. 2 del 5 gennaio 2021, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2021-2023 – Assegnazione risorse finanziarie” e ss.mm. e n. 63 del 31 marzo 2021, “Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 – Approvazione parte Obiettivi, Performance e POLA 2021”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, ed in particolare l’art. 1, comma 2, lett. a) che disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (Decreto Semplificazioni Bis), convertito con modificazioni dalla Legge 108 del 29 luglio 2021;
- il *Regolamento per la disciplina dei contratti per l’acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria* di ATERSIR, approvato con deliberazione di Consiglio di Ambito n. 55 del 11 dicembre 2020;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26/10/16 e successivi aggiornamenti;
- l’articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

### **richiamate** le seguenti determinazioni:

- n. 108 del 30 dicembre 2013, con la quale l’Agenzia ha acquistato da Maggioli S.p.a. – Divisione CEDAF, con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), la licenza d’uso del software PERSEO – Payroll Gestione retribuzioni;

- n. 20 del 11 marzo 2014, con la quale l'Agenzia ha impegnato la spesa per la licenza d'uso del software LIBRA (gestione contabilità), già in dotazione alla disciolta AATO Forlì – Cesena, cui questa Agenzia è subentrata ai sensi della Legge Regionale n. 23/2011;
- n. 233 del 31 dicembre 2019, di acquisizione del nuovo software contabile J-SERFIN in sostituzione di LIBRA, oltre alla componente J-IRIDE per la gestione del protocollo delle fatture elettroniche;

**considerato** che Atersir, nell'ambito del rapporto di avvalimento con la Provincia di Forlì – Cesena, ha acquisito da Maggioli S.p.a. – Divisione CEDAF, con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), la licenza d'uso del software KRONOS (gestione presenze/assenze);

**dato atto** che i programmi in dotazione suindicati, oggetto dei contratti di licenza d'uso, necessitano di un servizio di assistenza, manutenzione/aggiornamento costante e che risulta opportuno, altresì, pianificare interventi “on site” di assistenza software per attività di consulenza/assistenza “diretta” agli uffici adibiti alle attività contabili;

**considerato** che la società Maggioli S.p.A. ha formulato una proposta contrattuale (nr. 57555/A/21) anni 2021, 2022 e 2023, acquisita agli atti dell'Agenzia, per i seguenti servizi:

- aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati presso l'Agenzia e servizio di Assistenza telefonica, al costo annuo di € 2.609,00 (€ 7.827,00 nel triennio), oltre IVA 22%;
- assistenza software per attività di consulenza/assistenza “diretta” in loco: n. 8 interventi “on site” nel triennio, per una spesa pari a € 4.960,00 oltre IVA 22%;

**ritenuto di:**

- aderire alla proposta della società Maggioli S.p.a., in quanto ritenuta congrua e coerente con quanto si ha necessità di acquisire, e di rinnovare, pertanto, per il triennio 2021-2023 il canone per la fornitura dei servizi di assistenza e aggiornamento, inclusa l'assistenza software “on site” per un totale di n. 8 interventi;
- assumere a carico di ciascun esercizio del bilancio di previsione vigente gli impegni di spesa necessari, per un importo totale nel triennio pari ad € 12.787,00, oltre ad IVA (22%) per € 2.813,14, per una spesa complessiva di € 15.600,14, così come indicato al punto 3. del presente atto;

**dato atto** dei certificati e documenti già acquisiti nell'ambito di altra procedura di acquisto in ordine al possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed alla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.;

**verificata** la regolarità contributiva della società nei confronti di INPS e INAIL, come da DURC protocollo INAIL\_29542937, richiesto il 09/10/2021 (scadenza validità 06/02/2022);

**verificato** altresì che non risultano annotazioni nel Casellario informatico ANAC a carico della società in parola;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, al rinnovo per gli anni 2021, 2022 e 2023 della fornitura, da parte della società Maggioli S.p.a. Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 - P.IVA 02066400405, dei seguenti servizi:
  - aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati presso l'Agenzia e servizio di Assistenza telefonica, al costo annuo di € 2.609,00 (€ 7.827,00 nel triennio), oltre IVA 22%;
  - assistenza software per attività di consulenza/assistenza “diretta” in loco: n. 8 interventi “on site” nel triennio, per una spesa pari a € 4.960,00, oltre IVA 22%; per una spesa totale pari € 12.787,00, oltre ad IVA, pari a € 2.813,14, per un totale di € 15.600,14;
2. di dare atto che il CIG – Codice Identificativo Gara è ZC634AB9DD
3. di impegnare a favore della società Maggioli S.p.a complessivi € 15.600,14, IVA inclusa, come segue:
  - per una somma pari a € 3.939,38 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103052/02 “Prestazione di servizi per supporto tecnico economico” dell’esercizio 2021 del bilancio di previsione 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
  - per una somma pari a € 6.208,58 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103052/02 “Prestazione di servizi per supporto tecnico economico” dell’esercizio 2022 del bilancio di previsione 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
  - per una somma pari a € 5.452,18 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103052/02 “Prestazione di servizi per supporto tecnico economico” dell’esercizio 2023 del bilancio di previsione 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di liquidare la spesa di cui al punto 3. che precede, a seguito della presentazione, da parte della società, di regolari fatture elettroniche, previo riscontro operato ai sensi dell’art. 184 del TUEL;
5. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

Allegato alla determinazione n. 286 del 30 dicembre 2021

Oggetto: **Servizi di aggiornamento software, assistenza telefonica, assistenza on line e assistenza on site - Rinnovo contratto anni 2021-2023. Ditta Maggioli S.p.a. CIG ZC634AB9DD**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMP. N. 361/2021 del 30 dicembre 2021 per € 3.939,38 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazione di servizi per supporto tecnico economico" dell'esercizio 2021 del bilancio di previsione 2021-2023 a favore di Maggioli S.p.A.;

IMP. N. 38/2022 del 30 dicembre 2021 per € 6.208,58 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazione di servizi per supporto tecnico economico" dell'esercizio 2022 del bilancio di previsione 2021-2023 a favore di Maggioli S.p.A.;

IMP. N. 22/2023 del 30 dicembre 2021 per € 5.452,18 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 103052/02 "Prestazione di servizi per supporto tecnico economico" dell'esercizio 2023 del bilancio di previsione 2021-2023 a favore di Maggioli S.p.A..

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
*(documento firmato digitalmente)*

Data di esecutività

Bologna, 30 dicembre 2021